

”בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ושום הסכם לא יחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה”



بلدية باقة الغربية
עיריית באקה אל ערב׳יה

עיריית באקה אל גרביה

מכרז פומבי

מס' 29/2024

מכרז מסגרת לאספקת מוצרי מזון וחומרי
ניקוי/ניקיון (סופר מרקט) עבור משרדי
ומוסדות העירייה

יוני - 2024

תוכן עניינים

הזמנה להציע הצעות.	נספח א'
תנאי המכרז.	נספח ב'
פרטי מציע.	נספח ב'1
החוזה.	נספח ג'
נוסח ערבות בנקאית השתתפות.	נספח ד'
נוסח ערבות ביצוע.	נספח ה'
נספח ביטוחים (מבוטל).	נספח ו'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח ז'
רשימת כתובות ואנשי קשר	נספח ח'
הצהרת הספק	נספח ט'
רשימת לקוחות	נספח י'
אישור רו"ח על מחזור כספי	נספח יא'
הצעת המציע	נספח יב'
אישור רו"ח/יועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.	נספח י"ג'
תצהיר העדר הליכים משפטיים	נספח י"ד'
תצהיר בדבר אי תיאום הצעות.	נספח ט"ו'
הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום.	מסמך ט"ז'
הצהרה / התחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים.	מסמך י"ז'
תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון.	מסמך י"ח'
הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ואו לחבר המועצה.	מסמך י"ט'
הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין.	מסמך כ'
שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	מסמך כ"א

נספח א'

הזמנה להציע הצעות

1. עיריית באקה מזמינה בזה הצעות לאספקת מוצרי מזון.

2. לוח זמנים למכרז:

מועד	פעילות
1/7/2024	מועד אחרון לשאלות הבהרה
10/7/2024, שעה 13.00	מועד אחרון להגשת הצעות
10/7/2024, שעה 13:00	מועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות שהוכנסו בה תתקיים באולם הישיבות של העיריה. (המציעים רשאים להשתתף בפתיחת המכרז).
31/10/2024	תוקף ערבות הגשה למכרז

3. העירייה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים השונים שנקבעו במכרז או על פיו, ובכלל זה המועד למתן הבהרות וכן לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר למשתתפים במכרז בהתאם לפרטים שמסרו בעת רכישת מסמכי המכרז וכן באמצעי בו פורסם המכרז.

4. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי מנכ"ל העיריה בשעות העבודה הרגילות (9:00-13:00) בימי א' עד ה' בשבוע, בתמורה לתשלום סך של 600 ₪ אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז. מציע שלא ירכוש את מסמכי המכרז, לא יהיה כשיר להגיש הצעה והצעתו תפסל על הסף.

5. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, ללא עלות בלשכת מנכ"ל העיריה בימים א'-ה' בשעות 9:00 – 13:00 (עיון ללא זכות העתקה ו/או צילום), ו/או באתר האינטרנט של העירייה בלשונית "מכרזים".

נספח ב'
תנאי המכרז

כללי:

1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על **כל** התנאים המפורטים בפרק א להלן. **מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים ייפסלו.**
2. תנאי סף המתייחסים למציע ולניסיונו צריכים להתקיים במציע עצמו. אין להגיש הצעה המשותפת למספר מציעים. קיום תנאי סף בתאגיד קשור או באורגן של המציע או בבעל מניות או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

א. תנאי סף להשתתפות במכרז:

1. מציע שהינו עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
2. מציע שמנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף. המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח/יועץ מס בנוסח **מסמך י"ג'** למכרז.
3. מציע שבחזקתו אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
4. מציע שהינו בעל רישיון עסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968, התקנות והצווים מכוחו.
5. מציע שלא הורשע בעבירות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. לשם הוכחת האמור בסעיף זה יצרף המציע להצעתו תצהיר מאומת על ידי עו"ד בדבר העדר הרשעה בנוסח המצורף **מסמך ז'** למכרז.
6. מציע שצרף להצעתו ערבות בנקאית, על שמו, בסכום של 6,000 ₪ (ששת אלפים שקלים חדשים), שתהיה בתוקף לפחות עד ליום 31/10/2024 בנוסח **מסמך ד'** למכרז, ובנוסח זה בלבד.
7. מציע שהינו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות באספקת מוצרי מזון ו/או מוצרי ניקוי (בהתאם לתחום בו הוא מגיש הצעתו). להוכחת האמור יצרף המציע להצעתו: המלצות של גופים ציבוריים להם סיפק דברי מזון ו/או מוצרי ניקוי בתקופה כאמור, כולל פירוט תקופת ההספקה, היקף כספי ואיש קשר וזאת בנוסח **מסמך י'** למכרז.
למניעת כל אי-הבנה מציע יוכל להגיש הצעה רק בתחום אחד או בשני התחומים. מציע שיגיש הצעה בשני התחומים יהיה חייב לעמוד בדרישת הניסיון בשני התחומים. מציע שיגיש הצעה בתחום אחד, יהיה חייב לעמוד בדרישת הניסיון רק בתחום נשוא הצעתו.
8. מציע שמחזור הכנסותיו לכל הפחות 500,000 ₪ (חמש מאות אלף ₪) בשנה, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2021, 2022, 2023). לשם הוכחת האמור בסעיף זה יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בנוסח **מסמך יא'** למכרז.
9. מציע שמשתמש בסרט קופה מפורט המכיל את שם המוצר, משקלו ומחירו.
10. מציע שלא תלויים ועומדים נגדו צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981 - יש לצרף הצהרה בנוסח **מסמך י"ד'** למכרז (העדר הליכים משפטיים).
11. מציע שרכש את מסמכי המכרז - יש לצרף קבלה.

ב. צירוף מסמכים:

על המציע לצרף להצעתו (בנוסף למסמכי המכרז שעליו להגישם חתומים בחתימתו ולמסמכים אחרים שנדרש לצרף), את המסמכים הבאים המפורטים להלן:

1. כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידתו בדרישות הסף לעיל.
 2. כל מסמכי המכרז מלאים וחתומים על ידו. נדרש אישור רו"ח/עו"ד למסמך כלשהו - יש לצרף את המסמך כשהוא מלא, מאומת/מאושר כנדרש.
 3. אישור מרואה חשבון/יועץ מס, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף בנוסח נספח י"ג.
 4. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
 5. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח מסמך ז' למכרז.
 6. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
 7. כתב ערבות בנקאית להשתתפות במכרז בנוסח מסמך ד'.
 8. במידה והמציע הינו תאגיד:
 - תעודת התאגדות של התאגיד וכן תמצית רישום תאגיד ברשם החברות.
 - אישור עו"ד או רו"ח:
- (א) כי ביצוע העבודות וההתקשרות נשוא המכרז הינם במסגרת סמכויות התאגיד.
- (ב) שמות המנהלים של התאגיד.
- (ג) שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
9. במידה והמציע הינו שותפות:
 - תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.
 - חוזים של השותפות.
 - אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
 10. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
 - לעניין סעיף זה -
 - "עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;
 - "אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;
 - (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

- "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" – חברה הרשומה בישראל שמנייתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;
11. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל יחד עם הצעת המציע וכל שאר מסמכי המכרז.
12. **הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסולה!**

ג. הליך הבהרות:

1. החל מיום פרסום פניה זו ועד ליום 1/7/2024 רשאי כל אדם לפנות לעירייה בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת aead@baqa.co.il או באמצעות פקס ' מס 077-5558293 שנתקבל עליו אישור מסירה, ולהעלות הבהרה או שאלה הקשורה בהליך זה. יש לוודא כי הפניה התקבלה בעירייה בטלפון 04-3031824. לעירייה קיים שיקול דעת מוחלט במתן התשובות. העירייה אינה מתחייבת להשיב לשאלות כל שהן, או לכל השאלות.
2. מסמך הבהרות ייחתם על ידי המציע ויצורף לחוברת ההצעה ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ד. הנחיות למילוי הצעת המחיר:

1. המציע חייב למלא את הצעתו כך, שייתן את הצעתו על כלל רשימת המוצרים, במקום המיועד וירשום את הצעתו, בספרות במקום המיועד לכך ואי מילוי ההצעה כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.
2. המחיר המוצע יכלול את כל השירותים הנדרשים במכרז ואת כל העלויות, הישירות והעקיפות, הכרוכות במתן השירותים.
3. תשומת לב המציעים לכך שלתמורה החוזית תתווסף הצמדה למדד בלבד, בהתאם למנגנון הקבוע בחוזה ההתקשרות ועל המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.

ה. הגשת ההצעה:

1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחותומה, ללא זיהוי חיצוני, לא יאוחר מיום **10/7/2024 בשעה 13:00**, ולהניחה בתיבת מכרזים הנמצאת במשרדי העירייה, בלשכת מנכ"ל העירייה.
2. ההצעה **תוגש ב-2 עותקים זהים**, כולל המסמכים הנלווים והנספחים למיניהם באופן שימנע את התפרקותה. העתק אחד יסומן כמקור.
3. להצעה יצורפו כל מסמכי המכרז וכל נספחיהם חתומים. ההצעה תוגש על ידי הנחתה בתיבת המכרזים ולא באמצעות כל דרך אחרת. מובהר כי הצעות שלא תוגשנה באופן האמור תיפסלנה.
4. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות לא תיבחן

ותוחזר לשולחה.

5. כל עמוד בחוברת ההצעה, לרבות המסמכים והנספחים הנלווים לו, ייחתם בחותמת המציע ובחתימת מקור של מורשה/מורשי חתימה מטעמו.
6. הגשת הצעה חתומה מהווה ראייה לכך שהמציע קרא את כלל מסמכי המכרז, הבין את האמור בהם ונתן להם את הסכמתו הבלתי מסויגת.
7. **המציע יכול להגיש הצעה בשני התחומים (מוצרי מזון + מוצרי ניקוי) או באחד משני התחומים בלבד (רק מוצרי מזון או רק מוצרי ניקוי).**
8. עיריית באקה אל גרביה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או הצעה אחרת כלשהי, העירייה תהיה רשאית לפצל את המכרז בין מציעים שונים.

1. תוקף ההצעה:

ההצעה תעמוד בתוקפה כל עוד הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז הינה בתוקף, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הבאה אחריה בטיבה כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

2. בחירת ההצעה הזוכה:

1. המציעים יגישו את הצעותיהם בהתאם למבנה שבנספח יב' לחוברת המכרז.
2. ההצעות הכספיות ינוקדו לפי המשקל להלן, כאשר ההצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר בכל אחד משני התחומים בנפרד, תומלץ כהצעה זוכה באותו תחום, וזאת בתנאי לעמידתה בשאר דרישות המכרז : 70 נקודות.

א. פרק א':

ההצעה הזולה ביותר, על המחירים הקבועים בגין רשימת המוצרים המצורפת לחוברת המכרז : 70 נקודות.

ב. פרק ב':

- אחוז הנחה הגבוה (ההצעה הזולה ביותר) על המחירים בגין מוצרי מדף אצל המציע (מוצרים שלא ברשימה המצורפת למכרז) : 30 נקודות.
 - ג. ניקוד שאר ההצעות יגזר באופן יחסי מההצעה הזולה ביותר בכל אחד מהפרקים.
- למניעת כל אי-הבנה עתידית, מובהר ומודגש בזאת, כי הניקוד ינתן לכל תחום בנפרד (למוצרי מזון בנפרד, ולמוצרי ניקוי בנפרד), כך שיכול להיות מצב שיהיו שני זוכים שונים בשני התחומים – זוכה אחר בכל תחום.**

ח. חתימה על החוזה:

1. כתנאי לחתימת החוזה על ידי העירייה, יידרש הזוכה להמציא לעירייה, בתוך המועד שייקבע בהודעת הדרישה ולא פחות מ- 7 ימי עבודה מיום ההודעה על הזכייה, את כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בחוזה, לרבות ערבות ביצוע.
2. אי המצאת המסמכים בתוך המועד שהוקצב לכך מהווה הפרה של תנאי המכרז. במקרה כזה תהיה ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתו של המציע.

במכרז, וכן לחלט את הערבות שצורפה על ידי המציע להצעה. כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה להיפרע מהמציע בגין כל נזק נוסף שייגרם לו כתוצאה מההפרה.

ט. ערבות בנקאית (ערבות השתתפות וערבות ביצוע):

1. העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציע להאריך את תוקף הערבות הבנקאית להשתתפות במכרז בתקופה נוספת, כפי שתמצא לנכון. אי הארכת תוקף הערבות הבנקאית, על אף בקשת העירייה, שקולה לחזרה מההצעה ותוביל לפקיעתה.
2. מציע שהצעתו תתקבל ע"י העירייה, מתחייב להגיש, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות להבטחת התחייבויותיו ולביצוע החוזה ועמידה בתנאי המכרז. הערבות תהא לתקופת ההסכם ועוד 90 יום לאחר תום תקופת ההסכם, בנוסח המצורף כמסמך ה', למסמכי המכרז.
3. היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ולהאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת המציע מתחייב להאריך, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 90 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

י. תקציב העירייה לשנת 2024:

תקציב העירייה לשנת 2024 טרם אושר.

כניסת החוזה לתוקף מותנית וכפופה בקבלת אישור מועצת העירייה ואישור שר הפנים בכתב, בהתאם להוראת סעיף 196 לפקודת העיריות (נוסח חדש), או באישור תקציב העירייה לשנת 2024 – לפי המועד המוקד מביניהם.

הקבלן לא יבוא לעירייה בכל טענה ו/או תביעה בעניין זה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או זכות תביעה.

יא. הצעה תכסיסנית:

הצעה תכסיסנית או שיש בה משום חוסר תום לב או הצעה שמניתוח שלה עולה כי היא הפסדית או שאין לה בסיס כלכלי לדעת ועדת המכרזים, תיפסל. מובהר כי הצעות חריגות או בלתי סבירות בסעיפים שונים של כתב הכמויות יכולות להיחשב כתכסיסניות.

יב. ביטול המכרז:

העירייה תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

בכבוד רב,

ראיד דקה – ראש העירייה

נספח ב'1

פרטי מציע

1. שם המציע: _____
 2. מס' התאגיד / עוסק מורשה: _____
 3. שנת יסוד התאגיד / עוסק מורשה: _____
 4. כתובת המציע: _____
 5. טלפון: _____ פקס: _____
 6. דואר אלקטרוני: _____
 7. שם איש הקשר במציע: _____ תפקיד: _____, טל' סולארי: _____

 8. שמות בעלי המציע:
 1. _____ ת.ז. _____
 2. _____ ת.ז. _____
 3. _____ ת.ז. _____(אם בעל התאגיד הנו תאגיד יש לפרט את בעליו של אותו תאגיד)
 9. שמות מורשי החתימה מטעם התאגיד: _____
 1. _____ ת.ז. _____
 2. _____ ת.ז. _____
 3. _____ ת.ז. _____
- _____ חתימת המציע:

נספח ג'

**בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את העירייה
אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה
וחותמת העירייה**

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: עיריית באקה אלגרביה (להלן- "העירייה")
מצד אחד

לבין:

ח.צ.ח.פ.ת.ז.

כתובת: _____

טל: _____ פקס: _____

ע"י מורשה החתימה מטעמו:

שם _____ ת.ז. _____

שם _____ ת.ז. _____

מצד שני

(להלן- "הספק")

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 29/2024 לאספקת מוצרי מזון ומוצרי/חומרי ניקוי (ניקיון).

הואיל וועדת המכרזים של העירייה בישיבה מיום _____ הכריזה על הספק כמציע זוכה והחלטת ועדת המכרזים אושרה על ידי ראש העירייה בתאריך _____.

הואיל והספק מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבהם, וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים ובמועדים שנקבעו.

הואיל והצדדים מעוניינים לעגן את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות בהסכם.

אי לכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

חלק א'- תנאים מיוחדים להתקשרות

הגדרות

1. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצדו כמפורט להלן:

"השירותים" - שירותי אספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקוי לעירייה ויחידותיה בהתאם למפורט במכרז, בהסכם זה ובהתאם להנחיות המזמין או מי מטעמו כפי שיהיו מעת לעת.

"האתר" – מספר אתרים כפי שיוגדרו ע"י המנהל בהזמנת המוצרים.

"הגזבר" – גזבר העירייה או מי שהוסמך / הוסכמו על ידו לעניין הסכם זה או חלקו.

"הזמנת המוצרים" – דרישה בכתב להזמנת מוצרים, חתומה ע"י ראש העירייה, גזבר העירייה והחשב המלווה בצירוף חותמת העירייה (לא תכובד הזמנה אחרת).

"מוצרי מזון/כיבוד/מוצרי ניקיון/מוצרי ניקוי" – מוצרים על פי דרישת העירייה.

"המנהל" – מנהל מחלקת הרכש או מי שהוסמך / הוסכמו על ידו לעניין הסכם זה או חלק ממנו.

"מועד התשלום" – לעניין פרק אופן תשלום התמורה, שוטף+45.

העירייה תעביר לקבלן הזמנות המוצרים רק ע"פ תקציב מאושר. היקף הזמנות המוצרים שיימסר בפועל לקבלן יקבע לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה ובהתאם לצרכיה. העירייה אינה מתחייבת להעביר לספק היקף מינימאלי כלשהו של הזמנות ו/או כל הזמנה בכלל, והספק מוותר בזאת מראש על כל זכות ו/או טענה ו/או תביעה בעניין.

1. מהות ההסכם

הספק יספק לעירייה מעת לעת מוצרים כאמור בפרק אופן הזמנת המוצרים, יוביל את המוצרים לאתר ויפרוק את המוצרים באתר, הכל בכפוף להוראות הסכם זה.

2. תקופת ההסכם

2.1 בכפוף לאמור בסעיף 2.3 להלן, תקופת ההסכם הינה מיום חתימת ההסכם וסיומה ביום 31.12.2024. העירייה תהא רשאית, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 36 חודשים.

החליטה העירייה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב לספק עד 14 יום טרם סיום תקופת ההסכם/הארכה והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

בתקופת הארכה ימשיכו לחול על הצדדים כל הוראות ההסכם, למעט שינויים המחויבים ע"פ דין.

העירייה לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה והספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה בעניין.

2.2 ארבעת (4) החודשים הראשונים להתקשרות עם הספק, יהוו תקופת ניסיון לספק, והעירייה תהא רשאית להודיע לו על הפסקת העסקתו, 14 יום מראש, באם, על פי שיקול דעתו של המנהל, לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי ההסכם לשביעות רצונו.

2.3 תקציב העירייה לשנת 2024 טרם אושר.

כניסת החוזה לתוקף מותנית וכפופה בקבלת אישור מועצת העירייה ואישור שר הפנים בכתב, בהתאם להוראת סעיף 196 לפקודת העיריות (נוסח חדש), או באישור תקציב העירייה לשנת 2024 – לפי המועד המוקד מביניהם.

הספק לא יבוא לעירייה בכל טענה ו/או תביעה בעניין זה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או זכות תביעה.

3. היקף העבודה

- 3.1 העירייה איננה מתחייבת כלפי הספק לכל היקף עבודה שהוא ו/או קצב הזמנות מוצרים כלשהו.
- 3.2 דרישת העירייה לאספקת מוצרים מאת הספק תיעשה בהתאם לצורכי העירייה בלבד וע"פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.3 הספק מצדו מתחייב לספק לעירייה מוצרים, בכל היקף שיידרש ע"י העירייה בתוך המועד ובמחירים עליהם התחייב בהסכם זה.
- 3.4 בנוסף לאמור ככל שיחולו מבצעים ו/או הנחות על המוצרים שירכשו על ידי העירייה הספק יעדכן מחירי הצעתו למועד הרכישה.
- 3.5 העירייה תהא רשאית להזמין מוצרים נוספים שלא נכללו ברשימת המוצרים שצורפה למכרז (נספח כ"א) גם כחלק בלתי נפרד מההסכם, וזאת בתנאים שלהלן:

- א. ההחלטה על הזמנת המצור הנוסף התקבלה ע"י מנהל/ת המחלקה.
- ב. שיעור הגדלת ההוצאה לא יעלה על 20% (עשרים אחוזים) מסך כל הוצאת העירייה בתקופת ההתקשרות בה מבוצעת ההזמנה (לדוגמא: תקופת ההתקשרות 1.1.2025-31.12.2025; סה"כ ההוצאה בתקופה זו מרכישת מוצרים שברשימת המוצרים (המצורפת למכרז) 100,000 ₪; סה"כ ההזמנות הנוספות לא יעלה על 20,000 ש"ח).

4. אופן הזמנת המוצרים

הספק יספק לעירייה את המוצרים אך ורק כנגד הזמנה בכתב של המוצרים. הזמנת מוצרים (מוצרי כיבוד/מוצרי מזון/מוצרי - חומרי ניקוי / מוצרי - חומרי ניקיון) תהיה בכתב וחתומה ע"י ראש העירייה, גזבר העירייה, והחשב המלווה בצירוף חותמת העירייה.

5. לוח זמנים לאספקת המוצרים

- 5.1 הספק יספק את המוצרים בהתאם לקבוע בהזמנת המוצרים ועפ"י לוח הזמנים הקבוע בהזמנת המוצרים, למעט בגין איחור שלא בשליטתו של הספק והסיכון להתרחשותו אינו מוטל עליו.
- הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.2 לא סיפק הספק את המוצרים עפ"י דרישת העירייה כמפורט לעיל, רשאית תהיה העירייה להזמין את המוצרים או מקצתם מספק אחר והספק יישא בכל הוצאות העירייה (כולל מע"מ) ובתוספת 15% שיחשבו כהוצאות כלליות.

6. כפיפות ודיווח

6.1 ככל שלא נקבע מפורשות אחרת בהסכם זה, הספק יהיה כפוף להוראות המנהל ויפעל על פי כל הוראה ו/או הנחיה אשר תינתן לו ע"י המנהל בקשר עם ההסכם, ובכלל זה:

6.1.1 ידווח הספק למנהל באופן שוטף על כל בעיה או התפתחות באשר לאספקת המוצרים עפ"י הזמנת המוצרים וכן על כל נושא הקשור לביצוע ההסכם.

6.1.2 יספק הספק למנהל תשובות והסברים ביחס לכל פניה של המנהל אליו בעניין ההסכם בכלל ואספקת המוצרים בפרט.

הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

7. ביקורת ואישור המנהל

ביקורת המנהל וקבלת אישורו לאספקת המוצרים תעשה עפ"י ההוראות הבאות:

7.1 כל אספקת מוצרים תלווה בתעודת משלוח ו/או חשבונית מס שתיחתם ע"י מנהל/ת המחלקה / מנהל האגף בעיריה והעתק ממנה ישאר בעירייה. יובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מחובתו של הספק לצרף את תעודת המשלוח החתומה ע"י מנהל המחלקה הרלוונטית לחשבונית/יות המס המוגשות על ידו וזאת כתנאי לתשלום התמורה.

7.2 המנהל רשאי לדרוש מהספק, בכל עת, כי תוצג בפניו תעודת המשלוח המקורית ועל הספק להנפיק לידי המנהל בכל 8 לחודש חשבונית מס מרוכזת בגין רכישות שבוצעו בחודש שקדם לו.

7.3 משסיים הספק את אספקת כל המוצרים עפ"י המפורט בהזמנת המוצרים יודיע על כך הספק למנהל. המנהל יבדוק האם המוצרים שסופקו תואמים את האמור בהזמנת המוצרים, והאם פעל הספק בהתאם לכל דרישות ההסכם והזמנת המוצרים.

7.4 המנהל יפרט ברשימה שתיחתם על ידו ותימסר לספק את הליקויים, הפגמים ואי ההתאמות שמצא בבדיקתו זו וכן את התיקונים ו/או השינויים שעל הספק לבצע ולרבות אספקת מוצרים אחרים או נוספים.

7.5 אין באמור בסעיפים 7.2 ו-7.3 בכדי לעכב את השליח מטעם הספק.

7.6 הספק יהיה חייב לפעול לפי הוראותיו אלה של המנהל ולבצען לשביעות רצונו של המנהל. הוראה זו הינה תנאי עיקרי בהסכם והפרתה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

7.7 השלים הספק את האספקה ו/או את השינויים ו/או התיקונים, כאמור לעיל, לשביעות רצונו של המנהל, ייתן המנהל לספק אישור בכתב על סיום ביצוע אספקת המוצרים עפ"י תנאי הזמנת המוצרים.

7.8 מובהר כי מתן אישור כאמור הינו תנאי הכרחי לתשלום התמורה ו/או כל חלק ממנה המגיע לספק בגין אספקת המוצרים.

7.9 מובהר בזאת כי האמור לעיל יהווה תנאי לתשלום התמורה או חלקה במקרה של ביטול ההסכם.

8. אספקת המוצרים

8.1 הספק יספק את המוצרים לעירייה ו/או ליחידותיה על פי דרישה, לכתובת המופיעה בהזמנה, לא יאוחר מ- 24 שעות ממועד שליחת ההזמנה.

8.2 הספק יתאם עם העירייה עם קבלת ההזמנה את אספקת המוצרים.

8.3 לא סיפק הספק את ההזמנה או סיפק ההזמנה בכמויות חסרות או ללא פריטים מסוימים, תודיע העירייה לספק בדבר הליקוי והספק ידאג לאספקת/השלמת/החלפת ההזמנה תוך 24 שעות ממועד הודעת העירייה.

8.4 יובהר כי אספקת פריטים שאינם תואמים את דרישות המכרז, או פריטים פגומים או תקולים, או פגי תוקף יחושב כפריטים שלא סופקו כלל. בנוסף באפשרות העירייה להחזיר פריטים אשר פג תוקפם בתוך 14 ימים ממועד אספקתם.

8.5 **המוצרים יסופקו ישירות לעירייה וליחידותיה השונות. הובלת המוצרים, הצבתם ופריקתם במקום שבו תורה העירייה יהיו על חשבון הספק ובאחריותו.**

9. מערך השירות

9.1 הספק מתחייב כי יתפעל במסגרת המערך מוקד שירות לקוחות בימים א'-ה' בין השעות 8:00 ל 16:00.

9.2 מערך השירות יקלוט את הזמנות העיריה בפקס ובדואר אלקטרוני והספק ינהל במסגרת מערך השירות רישומי הזמנות וסטאטוס ההזמנה, הזמנות חסרות, החזרות, מוצרים פגומים או כאלה שלא בהתאם לדרישות המכרז.

10. החלפת המוצרים

10.1 במידה וסופקו לעירייה מוצרים פגומים או מוצרים שאינם מתאימים מבחינת הטיב, הסוג, האיכות, התיאור או הכמות לדרישות העירייה או לתנאי המכרז או הדין, יחליף הספק מוצרים אלה מיד ויספק מוצרים אחרים במקומם, לשביעות רצון העירייה.

10.2 בלי לפגוע בכל סעד אחר העומד לעירייה, באם הספק לא יספק או לא יחליף את מוצרי המזון הפגומים או את מוצרי המזון שאינם מתאימים מיד עם קבלת דרישת העירייה כאמור, תהא העירייה רשאית לפנות לספק אחר שיספק לה את השירותים ולחייב את הספק בהפרשי המחיר ובכל הוצאה אחרת שתיגרם לה.

10.3 אספקת המוצרים לעירייה תיעשה באמצעי לשמירת קור, על מנת לשמור על טריות המוצרים.

11. התמורה

11.1 התמורה לה זכאי הספק בגין אספקת מוצרים תחושב על יסוד המחירים לפי הצעת הספק, כשהוא מוכפל במספר הפריטים שסופקו בפועל ולאחר הפחתת אחוז ההנחה בו נקב הספק בהצעתו.

11.2 ככל שביום ההזמנה קיים מבצע אצל הזוכה לגבי מוצר נשוא מכרז זה, מחיר מוצרי המדף אצל הספק יחשב כמחיר המבצע לרבות מספר המוצרים הבאים בגדר המבצע, קרי אם במסגרת המבצע מסופק מוצר ועוד מוצר דומה במחיר המבצע תסופק הסחורה בהתאם לתקנון המבצע.

11.3 "אספקה בפועל" ולעניין פרק זה ולעניין פרק אופן התשלום התמורה להלן הינה אספקת המוצרים, הובלתם, פריקתם באתר הנקוב בהתאם לתנאי הזמנת המוצרים, וקבלת אישור המנהל בכתב כאמור בסעיף 7 לעיל.

11.4 לחשבון הסופי להזמנה, יצורפו דמי משלוח בסך של 10 ₪, בכל הזמנת מוצרים אשר אינה עולה על סך של 300 ₪ כולל מע"מ.

12. אופן תשלום התמורה

התמורה כמפורט לעיל תשולם בהתאם למתכונת המפורטת להלן:

12.1 עם התגבשות זכאותו של הספק לקבלת תמורה, לאחר אספקה בפועל של המוצרים, ימציא הספק למנהל חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו בגין אספקת המוצרים עפ"י אישור המנהל, וכן תחשיב מפורט של התמורה. לחשבונית יצורפו העתק מתעודת המשלוח החתומה ע"י המנהל, אישור המנהל כאמור בסעיף 7 וכן הזמנת המוצרים שנמסרה לו מאת העירייה.

12.2 המנהל יבדוק את חשבונית המס, יאשרה כולה או מקצתה או שלא יאשרה כלל, ויעביר בצירוף הזמנת המוצרים ותעודת המשלוח לגזברות העירייה תוך 10 ימים ממועד המצאתה ע"י העירייה.

12.3 הגזברות תבדוק את חשבונית המס המאושרת ע"י המנהל, תאשרה כולה או מקצתה או שלא תאשרה בכלל.

12.4 הגזברות תשלם לספק את הסכום המאושר על ידה לתשלום תוך תקופת מועד התשלום (כהגדרתו בפרק ההגדרות) שתתחיל להימנות מהמועד בו נתקבלו בגזברות חשבונית המס המאושרת בצירוף הזמנת המוצרים וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה הפרש בין החשבון שהוגש ע"י הספק לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות.

13. פרטי חשבון הספק

13.1 הספק ימציא לעירייה במעמד חתימתו על ההסכם את פרטי חשבון הבנק שלו.

13.2 מובהר בזאת כי, באם עוכב תשלום כלשהו המגיע לספק מחמת פרטים חסרים, לא יהיה זכאי הספק לכל תשלום נוסף בגין העיכוב עבור הפרשי הצמדה, ריבית וכיוצ"ב.

13.3 ביקש הספק לעדכן את פרטי חשבון הבנק, יפנה לגזברות העירייה בבקשה בכתב בצירוף טופס פרטי חשבון בנק מעודכן, והגזבר, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי, יחליט האם לקבל את הבקשה או להתנותה בתנאים.

14. פיקדון ערבות

14.1 להבטחת קיום כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ימציא הספק לעירייה את הערבות הר"מ.

14.2 במעמד חתימתו על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית בסך 6,000 ₪ כולל מע"מ (להלן: "ערבות הביצוע"), ערוכה עפ"י הנוסח המצורף להסכם זה כמסמך ה'.

14.3 ערבות הביצוע תהיה בתוקף לאורך כל תקופת ההסכם לרבות תקופת האחריות ואופציה שמומשה ע"י העירייה ועד 90 יום לאחר סיומה.

14.4 העירייה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להורות לספק לעדכן ולהגדיל את גובה הערבות מקום בו עשתה שימוש בזכותה להגדיל את היקף ההתקשרות כך שזו תעמוד על 10% מהיקף הכספי הכולל של ההסכם בפועל.

14.5 סכום הערבות אותו ימסור הספק לידי העירייה כאמור לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן על בסיס המדד האחרון הידוע ביום שנקבע כיום האחרון להגשת ההצעות בהליך הערבות תהא ניתנת למימוש מידי ממועד דרישתה הראשונה ע"י העירייה, בכל עת ללא הגבלות ו/או התניות כלשהן.

14.6 הגזבר יחליט עפ"י שיקול דעתו הבלעדי באם יש מקום לממש הערבויות, כולן או מקצתן.

חלק ב' – תנאים כלליים להתקשרות

1. שמירת דינים ותקנים, כללי בטיחות וכללי התנהגות

שמירת דינים ותקנים:

1.1 הספק ישמור על הוראות כל דין והוראות כללי הבטיחות בנוגע לכל מחויבויותיו נשוא ההסכם, לרבות הוראות הדין שיתעדכנו מעת לעת בתקופת ההסכם.

1.2 המוצרים יעמדו בכל התקנים המחייבים הנדרשים ויישאו תו תקן ישראלי ככל שקיים לגביהם וכל תו תקן אשר יכנס לתוקפו במהלך תקופת ההסכם.

שמירה על כללי בטיחות:

1.3 הספק יבצע את אספקת המוצרים לרבות הובלתם ופריקתם בזהירות ובאחריות תוך שמירה והקפדה מרבית על כל הוראות הבטיחות, בהתאם לכל תקן רלוונטי ובהתאם לדרישות הבטיחות של המוסד לבטיחות וגהות.

1.4 הספק יוביל את המוצרים בזהירות תוך עיגונם באופן הבטוח והמיומן ביותר לכלי הרכב המובילים אותם.

1.5 פריקת המוצרים תעשה בזהירות המרבית תוך הימנעות מגרימת נזק לעוברי אורח ולרכוש.

שמירה על כללי התנהגות :

1.6. הספק ישמור ויקפיד על כללי התנהגות נאותים במהלך כל תקופת ההסכם, הן מצדו והן מצד כל גורם מטעמו. בכלל זה יקפיד על יחס אדיב מצדו או מצד מי מטעמו כלפי כל אדם.

סעיפים אלה הינם תנאים עיקריים בהסכם והפרתם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

2. העסקת כוח אדם ואי קיום יחסי עובד מעביד

2.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו בכל הנוגע ליחסי עובד-מעביד ואין הספק, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.

2.2 הספק יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכל תשלום אחר על פי חוק, וכן לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.

2.3 היה ותחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה וישפה הספק את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

2.4 הספק מתחייב בזאת כי המשכורת שתשולם לעובדיו לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז – 1987, על עדכונו.

2.5 העירייה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהספק החלפת עובד/או כול פועל אחר שיראה לה בלתי מתאים ומנימוקים סבירים ומוצדקים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הספק לבין העירייה.

3. איסור העסקת עובדים זרים

3.1 הספק מתחייב, כי לצורך ביצוע העבודות מושא הסכם זה לא יעסיק עובדים זרים כמפורט בהוראות תכ"ם, עידוד העסקת עובדים ישראליים במסגרת התקשרויות הממשלה, מס' 7.12.9.

3.2 העסיק הספק עובדים זרים לצורך ביצוע העבודות מושא הסכם זה, בחלקן או במלואן, יחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם מצד הספק והעירייה תהיה רשאית לבטל הסכם זה ובמידה ועשתה כן היא תהיה פטורה ומשוחררת מתשלום כל תמורה ו/או פיצוי לספק, גם תמורה מוסכמת עפ"י הסכם זה ואשר טרם שולמה, גם אם אז עבר כבר מועד תשלומה, וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה אחרים העומדים לטובת העירייה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י הדין.

4. המחאת זכויות ו/או חובות מכוח ההסכם

- 4.1 מוסכם בזאת בין הצדדים כי כל התחייבויותיו של הספק מכוח ההסכם הינן מכוח מומחיותו המקצועית ולפיכך עליו לבצען בעצמו ו/או באמצעות עובדיו.
- 4.2 הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכויותיו או חובותיו מכוח ההסכם או חלק מהן לאחר/ים וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מההסכם, ולרבות המחאת הזכות לקבלת סכומי תמורה ממנו לגורם אחר.
- 4.3 בלי לגרוע מהחובה האמורה לעיל מובהר כי היה וחרף האמור לעיל ימחה את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה או מקצתן בניגוד לאמור לעיל, או מסר את ביצועו של שרות כלשהו המוטל עליו לפי הסכם זה, כולו או מקצתו, לאחר, יישאר הוא אחראי להתחייבויותיו המוטלות עליו עפ"י הסכם זה על אף ההמחאה האמורה ובלי שיהיה בכך כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה כלפי הגורם הנמחה.
- אין באמור כדי לגרוע מכל סעד או תרופה לה זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.
- 4.4 העירייה תהיה רשאית להמחות לאחר או לאחרים את כל זכויותיה ו/או התחייבויותיה על פי ההסכם או חלקו, ללא צורך בקבלת הסכמת הספק לכך.

פרק זה הינו תנאי עיקרי בהסכם והפרתו תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. פיצויים מוסכמים, שיפוי קיזוז עיכבון

- 5.1 פיצויים מוסכמים :
- העירייה תחייב את הספק בסך של 2% מהיקף הזמנת המוצרים ובכל מקרה לא פחות מ-200 ש"ח בגין כל יום איחור באספקת המוצרים לעומת לוח הזמנים הקבוע בהזמנת המוצרים. "יום איחור" לעניין זה הינו כל יום שחל בימות השבוע, שהינו יום עבודה או שאינו יום עבודה למעט בגין איחור שלא בשליטתו של הספק והסיכון להתרחשותו אינו מוטל עליו.
- הסכומים האמורים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן על בסיס מדד הבסיס הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך.

5.2 שיפוי :

שילמה העירייה תשלום שהיה על הספק לשלמו מכוח הסכם זה או דין, ישפה הספק את העירייה בגין תשלום זה בתוספת 15% בגין הוצאות כלליות של העירייה, בתוך 14 ימים מיום שנדרש לכך על ידה. בכלל זה, ישפה הספק את העירייה בגין כל תשלום שחויבה בו מכוח פסק דין בקשר עם העבודה ובקשר עם הסכם זה, לרבות תשלומים בגין הוצאות משפט, שכ"ט עו"ד וכל הוצאה שנגרמה לעירייה בקשר עם ניהול ההליך לרבות שכ"ט ועו"ד, שכ"ט מומחה וכל עלות נלוות נוספת.

5.3 קיזוז :

העירייה תהא רשאית לקזז ולנכות מסכום כלשהו המגיע לספק לפי הסכם זה – כל סכום שלדעת המנהל מגיע מהספק לעירייה ו/או לכל צג ג' עפ"י כל הסכם או דין.

6. אחריות בנזיקין

- 6.1 הספק יהיה אחראי לאבדן ו/או נזק לגוף או לרכוש שיגרמו לכל אדם ו/או גוף משפטי כתוצאה ו/או בקשר עם אספקת המוצרים על פי הסכם זה לרבות אחריות הנובעת מליקוי

ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות העירייה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים.

6.2 בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל הספק אחראי לאבדן ו/או נזק שיגרם לעירייה, לעובדיה ו/או לכל אדם הפועל מטעמה והוא מתחייב לשפות את העירייה על כל תביעה ו/או הוצאה שיגרמו לה בגין האמור לעיל, בקשר עם אספקת המוצרים על פי הסכם זה.

6.3 הספק יהיה אחראי לאבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו ולכל הפועל בשמו ומטעמו בקשר עם אספקת המוצרים על פי הסכם זה והוא מתחייב לשפות את העירייה על כל תביעה ו/או הוצאה שתגרם לה מחמת פגיעה כאמור ו/או תביעה שתוגש נגדה בקשר כך.

6.4 הספק אחראי בלעדי לנזקים שיגרמו לו ולרכושו כתוצאה ו/או בקשר עם אספקת המוצרים על פי הסכם זה.

6.5 הספק יהיה אחראי לנזקים מכל סוג ומכל סיבה שיגרמו למוצרים עד אספקתם לעירייה והגיעם למקום אחסונם הקבוע.

6.6 הספק פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הספק כאמור בסעיפים לעיל. ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

7. עיסוק בהרשאה וניהול ספרים

7.1 הספק מצהיר בזאת כדלקמן:

- 7.1.1 כי הינו עומד בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
 - 7.1.2 ברשותו תעודת "עוסק מורשה" לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.
 - 7.1.3 הוא מנהל ספרים כדין וכי הוא פועל במסגרת עבודתו נשוא הסכם זה כנדרש עפ"י כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל, ימשיך ויעשה כן במהלך כל תקופתו של הסכם זה.
 - 7.1.4 הוא מנהל תיק ניכויים כדין לכל עובדיו, כי הינו מפריש עבורם את כל ההפרשות הנדרשות על פי הדין וכי הוא ימשיך ויעשה כן בכל תקופת חלותו של ההסכם.
- 7.2 במעמד חתימתו של ההסכם ו/או סמוך לכל שנת כספים חדשה ימציא הספק לעירייה אישור על גובה ניכוי מס במקור מטעם פקיד השומה האזורי.
- 7.3 מוסכם בזאת כי במידה ולא יומצא לעירייה אישור כאמור במועד, לא יהיה זכאי הספק לכל החזר מהעירייה בגין סכומי מס שנוכו מהתמורה לה הוא זכאי בהעדר אישור כאמור, וזאת על אף שהמציא אישור בדיעבד.
- 7.4 עפ"י דרישת העירייה יציג הקבלן בסוף כל שנת כספים התאמה של רישומי הנהלת החשבונות ביחס להסכם זה, כפי שמדווחים לרשויות המס.

8. ביטול ההסכם ותוצאותיו

- 8.1 מוסכם בין הצדדים כי העירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם בתוך 14 יום מיום משלוח מכתב ההתראה במקרים הבאים:

- 8.1.1 מונה לספק כונס נכסים מכוח כל דין, ו/או הוכרז כפושט רגל, או – באם הינו תאגיד-ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק- קבוע או זמני.
- 8.1.2 נגד הספק או מי ממנהליו כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון, או הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עברה שיש עמה קלון ו/או עבירה הנוגעת לשירותים מכוח הסכם זה.
- 8.1.3 הספק או מי מטעמו נתפס בגניבה, בעבירת שוחד, או בכל מעשה מרמה.

מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות בטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכות העירייה לבטל את ההסכם מכוח כל עילה שבדין, ובכלל זה לבטל את ההסכם עקב הפרתו על ידי הספק.

8.2 בוטל ההסכם, תעשה ההתחשבות הסופית בין הצדדים ביחס לתמורה שנותרה לתשלום ו/או ששולמה ביתר לפי העניין.

8.3 מובהר, למען הסר ספק, כי היה ובוטל ההסכם כאמור בפרק תקופת ההסכם במהלך תקופת הניסיון או עקב אחד מהטעמים המצוינים לעיל או עקב הפרתו היסודית שלא תוקנה תוך 7 ימים ע"י הספק, לא יהיה זכאי הספק לכל פיצוי שהוא מהעירייה בגין ביטול ההסכם.

8.4 בכל מקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל ו/או מכוח כל דין או הסכם- זכויותיה של העירייה, חובותיו של הספק והביטחונות מטעמו לא יפגעו, ויושאר בתוקפם המלא, כאילו לא בוטל ההסכם, בכל הנוגע לשירותים ו/או מוצרים שסופקו עד מועד הביטול.

8.5 האמור בפרק זה אינו בא לגרוע מסעדים נוספים או חלופיים להם זכאית העירייה עפ"י כל דין או הסכם.

9. ביול

כל שיידרש ביול ההסכם עפ"י הדין, הביול יעשה ע"י הספק ועל חשבוננו.

10. אישורים

10.1 העירייה מצהירה כי להתקשרות זו התקבלו כל האישורים הדרושים עפ"י דין.

10.2 תקציב העירייה לשנת 2024 טרם אושר.

כניסת החוזה לתוקף מותנית וכפופה בקבלת אישור מועצת העירייה ואישור שר הפנים בכתב, בהתאם להוראת סעיף 196 לפקודת העיריות (נוסח חדש), או באישור תקציב העירייה לשנת 2024 – לפי המועד המוקד מביניהם.

הספק לא יבוא לעירייה בכל טענה ו/או תביעה בעניין זה והוא מוותר מראש על כל טענה ו/או זכות תביעה.

11. ויתור

כל התנאה, חריגה, ויתור, ארכה על תנאי ההסכם מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

ויתר אחד הצדדים על זכות מזכויותיו או על בצוע חובה שחייב היה הצד השני לבצע מכוח דין או הסכם לא יהיה בויתור כאמור משום תקדים לכל מקרה עתידי כאמור.

12. שונות

12.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

12.2 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי חוזה זה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב נתקבלה 96 שעות לאחר שנשלחה מבית דואר בישראל. ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

12.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור לחוזה זה ו/או הנובע ממנו תהא לבית המשפט המחוזי בחיפה ו/או לבית המשפט השלום בחדרה לפי העניין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק

העיריה

אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשה החתימה של הספק, וחתימתו, בצירוף חותמת, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

חתימת עו"ד

חותמת עו"ד

נספח ד'

נוסח ערבות השתתפות

_____ : סניף
_____ : כתובת סניף
_____ : טלפון
_____ : פקס
_____ : תאריך

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

1. אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של – 6000 ₪ (ששת אלפים ₪) (להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "הנערב"), בקשר ל' **מכרז פומבי מס' 29/2024**, הצעות מחיר לאספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקוי לעירייה.
2. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לא יאוחר משבעה ימים מתאריך התקבל דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המצוינת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות. (להלן – "סכום ערבות"), מבלי להטיל עליכם חובה לנמק או להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. ערבות זו תישאר בתקופה עד ליום 31/10/2024 ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.
4. כל דרישה על פי כתב ערבות זה צריכה להתקבל על ידינו בכתב לפי כתובתנו המצוינת לעיל, לא יאוחר מהתאריך הנ"ל ועד שעת הסגירה לקבלת קהל של סניפנו.
5. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, פרושה גם דרישה שתגיע לבנק בדואר ו/או במסירה ידנית ו/או באמצעות פקסימיליה, טלקס או מברק, ודרישה כזו תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב

בנק _____

נספח ה'

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד: עיריית באקה אל גרבייה

הנדון: **כתב ערבות מס' _____**

1. לפי בקשת _____ (להלן: "המציע הנערב"), מס' ת.ז.ח.פ.ח.צ.א.אנו ערבים בזאת כלפיכם באופן בלתי חוזר בקשר למילוי מחויבויותיו של המציע הנערב במכרז פומבי מס' 29/2024, לשלם לכם כל סכום שתדרשו מאת המציע הנערב עד לסכום כולל של _____ 6,000 ₪ (במילים: ששת אלפים ₪) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן (כללי), כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע ביום הגשת ההצעות למכרז לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות. (להלן – "סכום ערבות").
2. אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום המפורט בסעיף 1 לעיל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך המפורט בסעיף 1 לעיל, תוך 10 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו חתומה על ידי ראש הרשות ו/או גזבר הרשות, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע הנערב במכרז בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המציע הנערב.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ (כולל).
5. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל לא יאוחר מתאריך תום תוקפה של הערבות כנקוב בסעיף 4.
- לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
- דרישה לצורכי ערבות זו, לרבות – דרישה בפקסימיליה ו/או בדוא"ל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

סניף

מס' טל

מס' פקס

נספח ז'

הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כ _____ תפקיד _____
ב _____ שם המשתתף

הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

- המשתתף או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות ***
- המשתתף או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
- ** "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שמעברה לאחר יום -----
- *** "עבירה" – עברה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (אישור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.
3. הנני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

שם וחתימה

חותמת

נספח ח'

רשימת כתובות ואנשי קשר

מס' טלפון	שם האחראי	כתובת המסגרת	שם המסגרת
04-3031824	איאד	בניין העירייה	בניין העירייה
04-6286567	אימאן	ברחבי העיר	מחלקת הרווחה
04-3031846	וליד	ברחבי העיר	מחלקת חינוך
04-3031860	פאטמה	באקה	מ.ע.ש
	רים	באקה	בית ספר אלרחמה

**נספח ט'
הצהרת הספק**

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה.
אני הח"מ _____ ח.צ.ח.פ/ת.ז. _____ כתובת _____
מזהיר, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן:

1. הנני מזהיר בזאת כי קראתי בעיון את מסמך ההסכם שבנדון, הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים בהסכם זה, בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתו.
2. הנני מזהיר מסכים ומתחייב:
 - 2.1. כי הנני עומד בכל תנאי ההסכם וכי היה ונמצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי ההסכם תהיה רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות.
 - 2.2. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהסכם.
 - 2.3. בתמורה לאספקת המוצרים, להלן הצעתי הערוכה בהתאם למסמך י"ב'.
 - 2.4. הנני מזהיר ומסכים כי אמציא את כל המסמכים הנדרשים ממני ועותקים חתומים נוספים מההסכם ע"פ דרישת העירייה, בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת ההסכם לחתימות.
3. הנני מזהיר ומתחייב כי הצעתי זו מחייבת אותי לכל דבר ועניין ובהתאם לתנאי ההסכם, ללא סייג וללא תנאי, למשך שלושה חודשים לפחות מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות (וככל שיידחה מועד זה, למשך שלושה חודשים מהמועד הנדחה).
4. ידוע לי, כי במקרה בו נבחרה הצעתי, תנאי מוקדם שתכלול ההתקשרות מכוח ההסכם הינו המצאת ההסכם חתום על ידי בצירוף כל המסמכים הדרושים עפ"י ההסכם- לרבות ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים – עפ"י הנוסח הקבוע בהסכם, תוך 7 ימי עבודה ממועד קבלת ההסכם לחתימות.
5. ידוע לי, כי במידה ותבחר הצעתי, היה וההסכם בצירוף המסמכים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי ההסכם, לא יומצאו על ידי במועד האמור, העירייה תהיה רשאית לבטל את הצעתי.

ולראיה באתי/נו על החתום:

שם המציע _____ מס' ת.ז.ח.פ/צ. _____ כתובת המציע _____

מס' טלפון _____ שם/ות מורשה/י החתימה של המציע וחתימתו/ם _____

במידה והמשתתף בהליך הינו גוף משפטי יש למלא את האישור להלן:

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח החברה _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, שניהם מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת החברה מחייבים, עפ"י תזכיר החברה ותקנותיה, את החברה, לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח _____

חתימת הספק וחתימת _____

נספח י'
רשימת לקוחות

שם הלקוח	תקופת אספקה	היקף כספי	כתובת מקום אספקה	איש הקשר	טלפון איש הקשר

נספח יא'
אישור רו"ח על מחזור כספי

תאריך:

לכבוד
ועדת המכרזים
עיריית באקה אלגרביה

אני רו"ח _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של _____
להלן: ("המציע") בקשר עם מכרז 29/2024 לאספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקוי עבור עיריית באקה
וגופי הסמך:

1. המחזור הכספי של המציע ב-3 (שלוש) השנים האחרונות, הנובע מפעילות בתחום השירותים המבוקשים במכרז היה:
בשנת 2021: _____ (ובמילים: _____) ש"ח לא כולל מע"מ.
בשנת 2022: _____ (ובמילים: _____) ש"ח לא כולל מע"מ.
בשנת 2023: _____ (ובמילים: _____) ש"ח לא כולל מע"מ.

2. למיטב ידיעתי המציע איננו נמצא בהליכי פירוק, לא הוצא נגדו צו כינוס נכסים והוא איננו נמצא בהליכי עריכת הסדר עם נושיו.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
תאריך	חותמת	רו"ח
	_____	_____
	מס' טלפון	כתובת

נספח יב'

הצעת המציע:

המציע ימלא את מחירי המוצרים המשווקים ברשת שהיו בתוקף בתאריך: _____
המחירים הרשומים כוללים מע"מ ע"פ חוק. כפי שרשומים בטבלת המוצרים המצורפת

•

ש"ח כולל מע"מ	הסכום המוצע על המוצרים שברשימה של מוצרי מזון
ש"ח כולל מע"מ	הסכום המוצע על המוצרים שברשימה של מוצרי/חומרי ניקוי/ניקיון
אחוז	אחוז הנחה המוצע על מוצרים שלא מופיעים ברשימה לפי מחירי מדף (אחוז זה יינתן באופן אחיד לגבי שתי הקטגוריות, מוצרי מזון ומוצרי/חומרי ניקוי/ניקיון)

חתימה וחותמת המציע

.....

הצעת מחיר מוצרי מזון סופר מרקט

יש לתת הנחה אחידה על כל המחירים שברשימה
המחירים כוללים מע"מ

מחיר כולל מע"מ	כמות	פריט
10	1	מארז עוגת טייגר
6.9	1	חסה ארוז
5.9	1	סלרי
7.9	1	מלפפונים
7.9	1	עגבניות אשקולית
29	ק"ג	שוקיים עוף
29	ק"ג	כרעיים עוף
75	ק"ג	עגל טרי
9.9	1	דנובה 500
1.9	1	שמנת חצי מנה
5.5	1	תבנית אלומיניום גדול
6.5	1	פסטה מקרוני
14.9	1	תה לפטון ילו לייבל
6.5	1	כמון
10.9	1	עדשים ירוקים שוקחה
14.9	1	ברילה רוטב פורמודרו
12.9	1	זית חרוזית בית השיטה
13.9	1	מטליות לחות לניקוי רצפות
29.9	1	כבל מאריך 3 מ
19.9	1	עוגת קינדר
6.9	ק"ג	לימונים
10.9	ק"ג	תפוחי חרמון
9.9	ק"ג	שומר
29.9	1	שמן עאפיה
12.9	1	חרוזית פיקנטי בית השיטה
17.9	1	מארז מיני מילקי
8.9	1	כוסות נייר לשתיה חמה
5	1	חבילת כוסות פלסטיק
15	1	נביעות 1.5 ליטר שישיה
26.9	1	בון בון 450 גרם
18.9	1	חיוכים חגיגה 900 גר'
39.9	1	אורז יסמין 5 ק"ג
6.9	ק"ג	בצל יבש לבן
5.9	ק"ג	שק תפוחי אדמה לבן
44	ק"ג	שניצל עוף
2.9	1	שמנת חמוצה 15 %
5.9	1	כפיות , מגלג פלסטיק
13.9	1	חלבה אלהאל
12.9	1	חומוס צבר 850 גר'
17.9	1	מרק דגש 1 ק"ג
11	1	טופי דאמיא

22.9	1	שוקולית 850 גרם
12.9	1	קרטון ביצים 12 יח'
24.9	1	דבש בקבוק לחיץ 400 גר'
7.9	1	ספגטי פרפקטו
15.9	1	גל גומי ביביתו
13.9	1	מארז שקידי מרק
10.9	1	חצילים כבושים
6.9	1	גרעיני תירס מתוק
5.9	1	כרוב לבן
8.9	1	תרכיז עגבניות יכין
36.9	1	זיתים 3 קילו מנזלינו
11.9	1	מלפפונים במלח
6.5	1	בהרט בישול
10.9	1	קופסת מקלות קינמון
5.9	1	גביע נייר
17.9	1	סירופ מילבי
19.9	ק"ג	כנפיים עוף
19.9	1	תות שדה
48	ק"ג	סטיק פרגית
9.9	1	פלפל אדום
6.9	1	שום ארוז
29.9	1	רדיד אלומיניום
13.9	1	המבורגר מזרחי 400 גר'
6.9	ק"ג	בננה
6.9	ק"ג	כרוב אדום
7.9	1	שעועית לבנה יכין
10.9	1	עדשים אדומות שוקחה
7	1	חלב תנובה 3% קרטון
10.9	1	ביגלה מקלות מלוחים
14.9	1	בישנושים קוקטיל מלוח
14.9	1	וופל לואקר קוביות
8.9	1	ערגליות שוקו 300 גר'
16.9	1	עוגת שמרים
11.9	1	שקיות אשפה סנט מוריץ
25.9	1	אוריו
20	1	אגקס מנקה חלונות
14.9	1	מטהר אויר סנו
7.5	1	לחמניה קטנה, חבילה
10.9	1	מלפפון במלח קטן
11.9	1	חומוס אחלה
19.9	1	טירמה
70	ק"ג	בסטרמה זוגלוביק
51.14	ק"ג	גבינת עמק
5.9	1	גביעי גלידה
9	1	שתיה קרה 1.5 לטר
23.9	1	פתי בר אסם
10.9	1	גבינה 9%
7	1	שמנת עמידה לקצפת

5.4	1	מרגרינה
6.9	1	שוקולד מריר
10.9	1	קקאו 150 גר'
16.9	1	עוגת הבית
10.9	1	חטיפי קרקר
16.9	1	קרנץ שמרים
16.9	1	עוגת שמרים - בריוש
45	ק"ג	קפה מאהר
22.9	1	קפה נמס 240 גר'
10.9	1	שטוחים שומשום
6.9	1	צלחות גדולות 25
13.9	1	ששית מי עדן
11.9	1	שוקו שוקו
14.9	1	אפונה סנפרוסט
14.9	1	גזר גמדי
21.9	1	מילקי מארז 8 יח'
1.9	1	הוהוס
18.9	1	בצק זוגלובק
9.9	1	מפת ניילון
9	1	קוקה קולה 1.5 ליטר
5.9	1	צלחות פלסטיק קטן
23.9	1	ציפס 2 קילו
11.9	1	קטשוף הינז
27	1	מרק פטריות אסם
14.9	1	פופקורן
27.9	1	קרטון טרופית
37.9	1	שמן זית יד מרדכי
29.9	1	סירופ אבו שקרה 2 ל'
5.9	1	מארשמילו
5.9	1	קערות פלסטיק
6.9	1	תירס מתוק
12.9	1	שוקו יוטבטה
14.9	1	סיגרים
35	קילו	אצבעות שניצל
18.9	1	מקסימה למייבש
22	1	מגבונים לחים חמישייה
16.9	1	לבנה חצי קילו
11.9	1	פירורי לחם
7.9	1	חרדל חריף תלמה 250 ג'
38	ק"ג	קינמון
50	ק"ג	תבלין על האש
28.9	1	פתיתי גבינה
10.9	1	רוטב צילי אסם
38.9	1	גבינת כבשים מלוחה
5.9	1	פודינג
45	ק"ג	תבלין שוורמה
24	ק"ג	מלח לימון
38.9	1	גבינה ערבית

2	1	אבקת אפיה
8.9	1	כוסות לקפה
4.9	1	וופל עילית
15.9	1	לוטוס
29.9	1	מיקס פסק זמן

מחיר יחידה כולל מע"מ	כמות	פריט
31.9	1	אקטימל 14 יח'
24.9	ק"ג	אפרסימון
2	1	אבקת אפיה
34.9	1	ארגז קריסטל 2 ליטר
9.9	1	מיכל אורגנו טעם וריח 40 גר'
60	ק"ג	איטלקי זוגלובק
75	ק"ג	אחורי בקר
6.9	1	אטריות דקיקות 250 גר' אסם 400 גר'
41.9	1	אורז תלס 5 ק"ג
44.9	1	אורז בסמתי מאנסא 5 ק"ג
4.9	1	אפונה וגזר פרי זה - קטן
10.9	1	אחלה כרוב 400 גר'
24.9	ק"ג	אפרסק לבן
39.9	1	אורז יסמין 5 ק"ג
9.9	ק"ג	אבו קאדו
14.9	1	אפונה 800 גר' סנפרוסט
19.9	1	בורקס פילו תפוחי אדמה מעדנות
4.9	1	בורגל אלמוכתאר
17.9	1	בצק עלים 1 ק"ג
19.9	1	בורקס גבינה 800 גר' מעדנות
5	1	בלו בנד בלי מלח צהוב
9.9	1	בייגלה עגולים זעטר
9.9	1	ביגלה מקלות מלוחים אסם
6.9	ק"ג	בננה
69	קילו	בסטרמה טירת צבי
7.9	1	ביסקוויטים בצורת חיות
20.9	1	ביצים 18 יח'
32	1	ביצים M30
20	1	במבה מארז אסם
5.9	ק"ג	בצל יבש לבן
14.9	1	ברילה רוטב
11.36	1	גבינה לבנה 9%
55	ק"ג	גבינה מרוסקת
42.9	1	גבינת כבשים טועמה
51.14	קילו	גבינת עמק
5.9	קילו	גזר
5.9	1	גביע נייר 2
14.9	1	גזר גמדי 800 גר' סנפרוסט
27.9	1	גלידה משפחתית
7.9	1	גרעיני תירס יכין A2
5.5	1	דנונה לשתיה

*

9.9	1	דנובה 500
37.9	1	האג עלית 200 גר'
3.9	1	וופל פור יו 200גר'
4.5	1	חבילת כוסות פלסטיק שקוף 1/100
11.9	1	חומוס אחלה 750 גר'
11.9	1	חומוס לניגוב 750 גר'
12.9	1	חומוס צבר 850 גר'
39.9	1	חומוס 4 קילו
9	ק"ג	חצילון
37.9	1	חבילת קמח 10 ק"ג
54.9	1	חבילת סוכר 10 ק"ג
7.11	1	חלב תנובה 3% קרטון 1 ל"
16.5	1	חלב יטבתה 2 ל"
2.5	1	חלבה וניל
50.9	ק"ג	חזה כבש
6.9	1	חסה ארוז
10.9	1	חציל במיונז 400 גר' אחלה
4	1	חומץ 1 ל' מיטב
7.9	1	חצילים כבושים מוטולה
6.9	1	טורטילה 390 גר'
24.9	1	טחינה אלקרואן גדול
12.9	1	טחינה אלקרואן חצי קילו
12.9	1	טבעות זיתים ירוק בית השיטה
7.9	1	טורטילה 510 גר'
15.9	1	טורטינה
22.9	1	טירמה
2.9	1	ירק
17.9 + 5.9	1	יעה + מקל מתקפל
17.9	1	יוגורט 6.5% כד תנובה 5 ל"
31.9	1	יוגורט 7% 3 ל"
26.9	1	כבל מאריך 3 מ
4.9	1	כוסות לקפה 4 oz
8.9	1	כוסות נייר 8OZ
24	ק"ג	כבד עוף
19.99	ק"ג	כנפיים עוף
5.9	1	כפיות/ מזלג פלסטיק 1/50
21.9	1	כפפות ניטריל עלמה שחור
5.9	ק"ג	כרוב לבן
14.9	ק"ג	כרובית
5.9	ק"ג	כרוב לבן
22.9	1	K300
29.9	ק"ג	כרעיים עוף
14.9	1	לבנה אלרוחה 500 גר'
7.5	1	לחמניה קטנה, חבילה
1.5	ק"ג	לחמניה קטנה, חבילה
6.9	1	לימונים
15.9	1	לחם אחיד 750 גר' אנג'ל
13.9	1	משקה חלב בננה בקבוק טרה

29.9	1	ממרר נוטלה 750 גר'
15.9	1	ממרר נוטלה 350 גר'
10.9	1	מזולה טעם חמאה
17.9	1	מארז 8 דני וניל
18.5	1	מגב פטנט 60
12.9	1	ממרר שחר
11.9	1	מיונז תלמה 500 גר'
31.9	1	מארז מרק ירקות ביתי
11	1	מגש קשיח 1/25
22.9	1	מאפין אחוה 24 יח'
17.9	1	מלווח מעדנות 700 גר'
6.9	1	מלוחייה 400 גר'
5.5	1	משקה אקטיביה
2	1	מלח שוחלן 1 ק"ג
7.9	ק"ג	מלפפונים
22.9	1	מיני בורקס
13.9	1	מארז ביסלי גריל 4 יח'
9.9	1	מיכל ת.לפיצה
11.9	1	מטאטא מגן גומי
9.9	1	מפות שולחן האפי
15.9	1	מרק עוף אסם
12.9	1	מגבות הפלא
22.9	1	מרכך כביסה סנו
3.9	1	מרגרינה פלוס
12.9	1	מגש אובלי עמוק סנו
9.9	1	נייר אפייה 50 יח' עלמה
29.9	ק"ג	נקטרינה לבן
31.9	1	נייר טואלט מולט 40 גל'
15	1	נביעות 1.5 ליטר שישיה
35.9	1	נייר כסף 45 ס"מ 850 גר' עלמה
139.9	ק"ג	נתחי פילה סלמון טרי
15.9	1	ניילון נצמד גדול
16.9	1	נוזל פירי 1.24 ל'
45	קילו	סטיק פרגית עם עור
14.9	1	סיגרים בשר/ ת"א 600 פקנטי
2	1	סוכר וניל
14.9	1	סיגרים מרוקאים בשר
22.9	1	סירופ אבו שקרה
5.9	1	סוכר ק"ג
15.9	1	סירופ מייפל 700 גר'
15.9	1	סירופ שוקולד 700 גר'
16.9	1	סלט טורקי 400 גר' טורקי
19.9	1	סנו רצפז 2 ליטר
10.9	1	עדשים אדומות שוקחה
10.9	1	עדשים ירוקים שוקחה
10.9	1	עדשים ירוקים אלמוכתאר
22.9	ק"ג	עגבניות שירי
19.9	1	עוגת קינדר דליס

43	ק"ג	חזה עוף שלם
12.9	1	עוגת שוקו ליפס אסם
5.9	1	פודינג
8.5	1	פאנטה 1.5 ל"
21	1	פיראוס לבנה 9%
14.9	1	פסטלים חמים וטעים
4.5	1	פטירות חתוכות
39.9	1	פתיתי עמק למאפים 28% 500 גר'
21.9	1	פרש הום
9.9	1	פירורי לחם זהב
9.9	ק"ג	פלפל אדום
12.9	ק"ג	פלפל חריף
4.9	1	פרג
25.9	1	פיצוחים תערובת הזהב אלמוכתאר
11.9	1	פירורי לחם שומשום 700 גר'
23.9	1	פתי בר 1.750 גר' אסם
39.9	1	פתיתי עמק למאפים 28% 500 גר'
23.9	1	ציפס 2 קילו
6.5	1	צלחות קשיח 9
23	1	ציפסים טוגן 2 ק"ג
5.9	1	צלחות פלסטיק קטן
8.9	1	קופסת מקלות קינמון
8.5	1	קוקה קולה 1.5 ליטר
4.9	1	קורנפלור 500 גר'
13.9	1	קטשוף 750 גר' אסם
19.9	ק"ג	קיווי
27	1	קרקר זהב 900 גר'
5.9	1	קוקוס שוקחה 400 גר' אלמוכתאר
45	ק"ג	קפה מאהר
6.9	1	קריסטל 2 ליטר תפוחים
9.9	ק"ג	קלמנטנה
3.7	1	קמח ק"ג
5	1	קערות לסלטים -מרקיייה
19.9	1	קוקומן כדורים 500 גר'
18.9	1	קורנפלקס כספי 750 גר'
5.5	1	קוביות וופל שוקולד
10.55	1	קרטון ביצים 12 יח'
27.9	1	קרטון טרופית
29.9	1	רדיד אלומניום 50 מ'
38.9	ק"ג	רצועות עוף
10.9	1	רוטב סויה אסם
11.9	1	רבעיית ממחטות
23.9	1	רבעיית פוסידון טונה
6.9	1	רסק עגבניות 28% פרי זה
24.9	1	רסק עגבניות A9 יכין
13.9	1	שמיניית מוון וניל
6.9	1	שום ארוז
45	1	שישיית ק. קולה מעורב

21.9	1	שקיות שוקו 8 יח'
16.9	1	שישברק במילוי בשר 400 גר'
6.9	1	שוקולד פרה מריר
29	ק"ג	שוקיים עוף
16.9	1	שוקולית 500
37.9	1	שמן זית 500 מ"ל יד מרדכי
29.9	1	שמן עאפיה
39.9	1	שמן שוקחה 5 ל"
2.75	1	שמנת חמוצה 15 % תנובה
16	1	שלישיה סלט טונה 160 גר'
1.9	1	שמנת חצי מנה
7.39	1	שמנת עמידה לקצפת 38%
1.9	1	שמנת תצי מנה 9%
20	ק"ג	שזיף צבעוני
50	ק"ג	שניצל מתובל
11.9	1	שעועית לבנה 1 ק"ג
4.5	1	שקיות צליה
19	1	שעועית לבנה מבושלת
50	ק"ג	שיפודים עוף
9.9	ק"ג	שומר
13.9	1	שמיניית מיני קרלו
16	1	שלישית סבון אסלה
12.9	1	שקיות אשפה עם שרוך
5.5	1	תבנית אלומיניום גדול
5.9	ק"ג	תפוח אדמה ארוז לבן
14.9	1	תירס גרעינים 800 גר'
4.9	1	תירס פרי זה A2
5	1	תוירס גמדי שלם
20	1	תירס A9 יכין
6.9	ק"ג	תפוזים
40	ק"ג	תה מעושן זוגלוביק
14.9	קילו	תפוחי חרמון

אחוז הנחה מוצע ממחיר הרשימהאחוז

להסר כל ספק, אם יהיה מבצע בעת הקניה, יחשב המוצר לפי מחיר המבצע ללא קשר למחיר שברשימה

הצעת מחיר
מוצרי ניקיון- טבלה
 יש לת הנחה אחידה על כל הפריטים ברשימה
 המחירים כוללים מע"מ

<u>חלק ב' : חומרי ניקוי</u>			
מס'	תיאור	כמות	מחיר יחידה כולל מע"מ
1	נוזל לניקוי אסלות - 1 לי	1	9.9
2	אקונומיקה בסיסית ללא בישום 4 ליטר 3.5% - סנו	1	16.9
3	אקונומיקה מבושמת 4 ליטר לשימוש ביתי - 3.5% - סנו	1	16.9
4	חומצת מלח לניקוי 10% חומר פעיל- גלון	1	5.9
5	דוחה חרקים סנו K300	1	22.9
6	דלי מגבונים לניקוי 400 יח – קלין, סנו	1	31.9
7	חב' כפפות חד"פ - 100 יח' ללא אבקה בכל המידות עלמה	1	21.9
8	חב' כפפות חד"פ - 100 יח' כולל אבקה בכל המידות	1	44.9 39.9+
9	חומצת מלח לניקוי 10%- בקבוק 1 ליטר	1	5
10	חומר אבקה למדיח 2.7 ק"ג - סנו	1	13.9
11	טבליות למדיח ענק 60 יח' בחבילה סנו	1	43.9
12	כפפות עבודה גומי PVC בתקן en374	1	22.5
13	כרית יפנית בודדה SHINY	1	6.9
14	מבשם לשרותים 750 מ"ל בריחות שונים סנט מוריץ	1	9.9
15	מגבות נייר ניקול לבנה 1/6	1	11.9
16	מגבת נייר בגליל 1/6	1	11.9
17	מטליות לניקוי כללי פיבר 30*30 - 3 יח' בחבילה עלמה	1	13.9
18	מטליות לניקון כללי 30*30 ניקול	1	12.9
19	מטלית זיגוג לרצפה 80*50 ס"מ - 3 יח' בחבילה סנו	1	11.9
20	מטלית לניקוי כללי רב שימושי בגליל ורוד סנו סושי	1	11.9
21	מלח למדיח כלים 2 ק"ג סנו	1	13.9
22	מנקה אסלות ואבנית אנטי קאלק סנו 750 מ"ל	1	17.9
23	אנטי קאלק מרסס 750 מ"ל	1	23.9
24	מסיר שומנים קר סנט מוריץ 750 מ"ל בבקבוק התזה	1	14.9
25	משחת כלים 4 ק"ג לפחות 25% חומר פעיל סנו	1	30.9
26	נוזל כלים 24% מרוכז 1 ליטר סנט מוריץ	1	11.9

27	נוזל לניקוי חלונות סנט מוריץ ליטר בבקבוק התזה	1	7.9
28	EXTRA 602 נוזל מבושם לרצפות 4 ק"ג סנט מוריץ	1	12.9
29	נוזל לשטיפת רצפות 4 לי בריחות שונים 100 סנט מוריץ	1	12.9
30	נייר טואלט רך 2 שכבות 32 יח' באורך כולל של 588 מ' (לפחות) סנו	1	34.9
31	נייר טואלט רך 2 שכבות 48 יח' באורך כולל של 882 מ' (לפחות) סנו	1	48.9
32	נייר שופרא לניגוב ידיים משקל כולל 3 ק"ג - 6 יח' בחבילה	1	75
33	נילון נצמד 150 מטר - איכותי לשימוש במיקרוגל ללא פי.וי.סי מידות: 30 ס"מ*150 מטר	1	15.9
34	נילון נצמד 30 מטר זוגות - איכותי לשימוש במיקרוגל ללא פי.וי.סי - מידות: 30 ס"מ*30 מטר סנט מוריץ	1	11.9
35	סבון ידיים בגלון 4 ליטר	1	24.9
36	סבון ידיים שלישיה כיף סנו	1	19.9
37	סבון מוצק הוואי	1	12.9
38	סחבות מיקרופייבר סנט מוריץ	1	12.9
39	סנובון לאסלה שלישיה סנו	1	19.9
40	סקוץ ברייט 1 מטר סנט מוריץ	1	7.9
41	פנטסטיק סיף לניקוי כללי - 4 ליטר	1	29.9
42	רביעיית מגבוני "פרש וואנס" 70 יח' בחבילה לפחות ביבי כיף	1	23.9
43	רדיד אלומיניום ארוך אורך: 15 מטרים, רוחב: 45 ס"מ, 14 מיקרון	1	15
44	רדיד אלומיניום קצר 30*30, 14 מיקרון עלמה	1	18.9
45	שקיות אחסון בגודל 35*25, 100 יח'	1	12
46	שקיות אוכל נשלפות - 150 יח' במארז, שלישיה	1	11.9
47	שקיות אשפה 65*55 - 50 יחידות עובי 8 מיקרון סנט מוריץ	1	20
48	שקיות אשפה 75*90 - 50 יח' עובי 9 מיקרון סנו	1	21.9
49	שקיות אשפה 50*50 - 50 יח' עובי 4 מיקרון סנט מוריץ	1	10
50	שקיות אשפה ענק עם שרוך 75 * 90 ס"מ	1	10
51	שקיות אשפה 75*90 - 25 יח' עובי 25 מיקרון	1	25.9
52	תחליב רחצה/שמפו לבן 1000 משתמשים 4 לי ABA	1	24.9

4.9	1	מפיות טא'צ 100 יח'	53
25	1	בוחשן כפית חד פעמי - 1000 יח'	54
10	1	גליל מפה אל בד בצבעים שונים ברוחב 1 מ' ובאורך 100 מ' עלמה	55
2.5	1	גפרורים - 10 יח' במארז	56
100	1	כוסות חד פעמיות -קרטון (3000 כוסות- 30 שרוולים) כוס פלסטיק 180 סמ"ק	57
7	1	כוסות חד פעמיות - כוס נייר לשתייה חמה OZ-8 בשרוול 50 יח' - 250 מ"ל	58
90	1	כוסות חד פעמיות - כוסות לשתייה חמה OZ-8 קרטון 1000 יח' - 250 מ"ל	59
5.9	1	כפות חד פעמי - כף פלסטיק לבנה גדולה, 1/50	60
5.9	1	כפיות חד פעמי- כפית פלסטיק לבנה, 1/50	61
10.9	1	להבונים (נרות שבת) חבילה - 50 יח'	62
5.9	1	מזלגות פלסטיק חד פעמי קשיח 1/50 בחבילה	63
15.9	1	נייר אפיה - מארז 50 יח' סנו	64
9.9	1	נייר אפייה מארז 50 יח' עלמה	65
7.9	1	סכין פלסטיק חד פעמי קשיח 1/50 בחבילה	66
4.9	1	פלסטרים - 40 יח' בקופסא BANDAGE	67
5.9	1	צלחות 9" פלסטיק צבעונית קשיחות 1/25 בחבילה	68
7.9	1	צלחות גדולות חד פעמי 1/25 חבילה	69
5.9	1	צלחות קטנות 7" חד פעמי 1/25 קשיחות בחבילה	70
3.9	1	קערות פלסטיק קטנות - לפתניות 1/20 בחבילה	71
5.9	1	מרקיות 1/25 בחבילה	72

11.9	1	מגב 40 ס"מ	73
18.9	1	מגב 60 ס"מ	74
16.9	1	מברשת אסלה ללא מתקן	75
11	1	מטאטא + מקל	76
5.9	1	מקל מתכת 1.50 מ	77
5.9	1	מקל עץ 150 הברגה נופר	78
13.9	1	יעה + מקל מתקפל	79
9.9	1	מגב לשיש קלין	80

אחוז הנחה אחיד לכל הפריטים

חתימת המציע

מסמך י"ג'

אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976, *רואה חשבון* / יועץ מס*, מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי:

_____ שם
מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

מנהל*/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ .**

_____ שם
_____ תואר
_____ מס' רישיון
_____ חתימה

תאריך _____

*מחק את המיותר.

**רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה בה הונפק האישור.

מסמך - י"ד'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").

"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה חלק מהצעת _____ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי מס' 40/2019 של עיריית באקה אלגרבייה לאספקת מוצרי מזון ומוצרי ניקוי.
2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר, כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

מסמך ט"ו

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____, המציע / העובד אצל המציע* _____
/ בתאגיד* _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזה כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומוסמך לחתום על הצעה המוגשת מטעם המציע.
2. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
3. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או מי אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
4. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
6. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ואינה נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים:

המציע* / אם המציע הינו תאגיד - המצהיר ו/או מי מנושאי המשרה בתאגיד המציע, אינו נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז, אם כן, אנא פרט:

*מחק את המיותר.

המציע לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים לרבות עבירות של תיאומי מכרזים, אם כן, נא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

חתימת המציע / חתימת התאגיד

שם המציע / התאגיד

תאריך

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מ"ר _____, מ"ר _____, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____ שזיהה את עצמו ע"י ת"ז / המוכר לי באופן אישי והמוסמך על פי מסמכי התאגיד לחתום על תצהיר זה ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי הוא יהא צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות התצהיר דלעיל וחתם עליו.

שם מלא וחותמת

מסמך ט"ז'

הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום והיעדר הפרות בדיני עבודה במסגרת ההתקשרויות שלה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את

(שם מורשה החתימה)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה

(שם המציע)

צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן-"המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית באקה אל גרביה.
2. המציע או המציעה שהינה חברה ח.פ. מספר _____ שילם/מה בקביעות לכל עובדיו/ה המועסקים במסגרת ההתקשרות שבנדון, שכר שאינו נמוך משכר המינימום לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987 ותקנותיו וכן הבראה, גמל ופיצויים/פנסיה בהתאם להסכם ההתקשרות שבנדון.
3. בנוסף אני/החברה לא הפר/ה את חוק חובת עבודת הנוער, התשנ"ג-1953 במסגרת ההתקשרות.
4. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

על החתום:

מנכ"ל: _____

סמנכ"ל כספים: _____

תאריך: _____

מסמך י"ז'

הצהרה / התחייבות בדבר אי העסקת עובדים זרים:

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, מורשה חתימה מטעם

_____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

הנני מצהיר ומתחייב, כי לצורך אספקת מוצרי המזון מושא המכרז, לא אעסיק עובדים זרים כמפורט בהוראות תכ"ס, עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה, מסי' 7.12.9.

חתימה

שם המצהיר

תאריך

מסמך - י"ח'

תאריך: _____

הנדון: תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").

"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.

"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי 29/2024 של עיריית באקה אלגרבייה לאספקת מוצרי מזון.
2. תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום

_____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימה וחתימת עו"ד

מסמך – י"ט'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית באקה אלגרבייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו- 2(1)(ב))."
 - 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע כי:

"פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העיריה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העיריה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העיריה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המשתתף: _____

שם המשתתף: _____

מסמך - כ'

תאריך: _____

לכבוד

עיריית באקה אלגרביה

א.ג.ג.,

הנדון: הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן לצורך סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
2. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "חוקי העבודה") המפורטים להלן:
 - * פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
 - * פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
 - * חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949.
 - * חוק החופשה שנתית, תשי"א - 1951.
 - * חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
 - * חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
 - * חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
 - * חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
 - * חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
 - * חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959.
 - * חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז - 1967.
 - * חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995.
 - * חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז - 1957.
 - * חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
 - * חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988.
 - * חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.
 - * פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998.
 - * סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998.
 - * חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963.
 - * חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001.
 - * סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א - 2000.
 - * חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002.
 - * חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו - 2006.
 - * סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז - 1997.

* חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013.

3. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות

אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו **(יש לסמן את ההצהרה**

המתאימה) :

_____ לא הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.

_____ הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו כמפורט להלן :

הרשעות : _____

קנסות : _____

4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף : _____ שם נותן התצהיר : _____

מספר ת.ז.ח.פ. _____ מס' תעודת זהות : _____

חתימת המשתתף : _____ חתימת נותן התצהיר : _____

אישור עו"ד

א. אני משמש כעורך הדין של _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן : "המשתתף").

ב. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז פומבי _____ של עיריית באקה אלגרבייה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____.

ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____ עו"ד, _____ במשרדי ב- _____, מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה וחותמת עו"ד

מסמך – כ"א

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים זה ימלא ע"י המציע

(היה המציע תאגיד/שותפות, השאלון ימלא ע"י כ"א מבעלי המניות/השותפים והמנהלים)

חלק א' - תפקידים וכהונות

- פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

- תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאית, כנושאת משרה בתאגיד, כמתכנן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו').
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

- תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
 פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
 נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמודבר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

- קשר לפעילות הרשות המקומית
 האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו(ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.
 נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא
 אם כן, פרט/י:

- פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
 פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

”קרוב”-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

- זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

- תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב שחשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

”קרוב”-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

- תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך או של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים
האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב שחשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

- פירוט קורות חיים ועיסוקים
 נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- אחזקות במניות
 פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
 "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

- נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
 "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
 כן / לא
 אם כן, פרט/י:

- חבות כספים בהיקף משמעותי
 האם אתה/ה קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרט/י:

-
-
- נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי אתה מועמד/ת? נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקרוביך הן בעלי עניין בהם .
 - נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה .

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו .

כן / לא
אם כן, פרטי:

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי :
- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים :
 - כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במופדש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית :
 - מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא יודע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד :
 - אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא :
 - אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ היועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו :

חתימה

תאריך