

בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את העירייה
אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה
וחותמת העירייה



بلدية باقة الغربية
עיריית באקה אל עירבייה

עיריית באקה אלגרבייה מכרז פומבי מס' 25/2024

הזמנה להציע הצעות להכנת תכנית אב
לתחבורה לעיר באקה אלגרבייה לשנת
יעד 2040 (כולל)

יוני - 2024

עמוד 1 מתוך 53

חתימה וחותמת המשותף

בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכס זה לא יחייב את העיריה
אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העיריה
וחותמת העיריה

עיריית באקה אל גרבייה

מכרז מס' 25/2024

הזמנה להציע הצעות לאספקת שירותי הכנת תכנית אב לתחבורה

לעיר באקה אל גרבייה

1. כללי:

עיריית באקה אל גרבייה (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לאספקת שירותי הכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אל גרבייה (להלן: "הפרויקט/התכנית"), והכל בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח ג' להסכם (להלן: "השירותים").

2. מפרט השירותים הנדרשים:

- א. בדיקה ועדכון תכנית אב לתחבורה קיימת.
- ב. בדיקה ועדכון נספח תחבורה בתכנית כוללת באקה אל גרבייה מס' 354-0717298 אשר הוכן ע"י PGL הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ.
- ג. שילוב וחיבור של העיר לתחנת הרכבת המוצעת ע"פ תמא/18/23/א מסילת מנשה מקטע דרומי.
- ד. כביש 444 – בחינת הכניסה לעיר ובחינת התכנון המוצע ע"י נתיבי ישראל.
- ה. כביש הטבעת ע"פ תכנית המתאר הכוללת – ובחינת תוכניות וחברויות וגישות נוספות לעיר.
- ו. בדיקת נספח תחבורה ותנועה אשר הוכן במסגרת תכנית מתאר כוללת לרבות מתן חוות דעת לשיפורים, תיקונים והנחיות נוספות להטמעה בנספח התחבורה.
- ז. חיבור נגישות לפרויקטים מסביב – מחלף מצר כביש 444, מחלף כבישים 444 + 9, ומחלף כבישים 444+65.
- ח. הרחבת מערכת התח"צ הקיימת ושיפור הקשר למוקדי תעסוקה אזוריים / מטרופוליניים – חיפה – מרכזי תעסוקה בתל אביב ומסוף תחבורה עתידי בתחנת רכבת באקה אל גרבייה מערבית לכביש 6.
- ט. בחינת מערכת הסעת המונים.
- י. בחינת מערך התחבורה הציבורית.
- יא. בחינת מערך המסופים, חניונים ונקודות קצה ושיפור התשתית התחבורתית.
- יב. תיאום מול חברת נתיבי איילון בע"מ לבחינת תכנית מסופי תחבורה בעיר באקה אל גרבייה.
- יג. בחינת מגוון נושאים תחבורתיים בתחום העיר והשכונות הותיקות והחדשות, כולל

בחינת האפשרות למימוש זכויות דרך ע"פ תכניות מאושרות ביחס למצב הקיים בפועל.
ד. בכל המערכת הנ"ל יהיה צורך בטיפול ותכנון על פי מאפייניו ובסופו של דבר ישולבו כל המרכיבים בתכנית אחת שתהווה את תכנית האב.
טו. על היועץ להציג תכנית לטווח הארוך שתוכן ותיבחן לשנת 2040, אך יחד עם זה, ייבחנו נקודות בעייתיות מבחינת תנועתית ובטיחותית במצב הקיים (הטווח המיידית).
טז. בכל אחד מטווחי הזמן יש לטפל באופן שונה, אם כי הטווח הארוך צריך להיות קו מנחה גם לטיפול בטווח המיידית.
יז. תכנית העבודה תטפל בכל המרכיבים שהוזכרו לעיל לטווחי הזמן השונים במספר מסלולים כאשר חלק מהם יבוצעו במקביל.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאים להשתתף במכרז זה אזרחי ישראל ותאגידים הרשומים כדין בישראל, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

1. הינו בעל תואר ממוסד מוכר בארץ על ידי המועצה להשכלה גבוהה או קיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל בהנדסה אזרחית עם התמחות בתחבורה ותנועה. **להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף אסמכתא מתאימה.**
 2. הינו רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958, והינו מהנדס רשוי בענף תחבורה. **להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים וכן תעודת מהנדס רשוי.**
 3. בעל ניסיון של 7 שנים, לפחות, בתכנון תחבורה ותנועה. **להוכחת עמידת המציע בתנאי זה, יצרף רשימה מדגמית של פרויקטים, כולל גודל שטח במ"ר, היקף כספי, עבור מי תוכנן, ושנת סיום הפרויקט ככל שהסתיים.**
 - לצורך הוכחת עמידת בתנאי סף זה יש למלא את נספח מס' 1 וכן לצרף אסמכתאות המאמתות את העמידה בתנאי זה וכן קורות חיים לפרופיל משרד.**
 4. בעל מחזור כספי מוכח של 400,000 ₪ לשנה בשלוש שנים לפחות ב- 5 השנים האחרונות (2019-2023) לפחות. **לצורך הוכחת עמידת בתנאי זה, המציע יצרף אישור ר"ח ו/או שומות מס הכנסה.**
 5. המציע מעסיק כעובד שלו או נמצא בקשר חוזי בכתב כאווטסורסינג עם אדריכל רשוי לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח – 1958 לבדיקת תכניות סטטוטוריות הכוללות תכניות מתאר ארציות, תת"ל, תכניות מתאר מחוזיות, תכניות בנין עיר בתוקף ובתכנון ברחבי העיר וכו', תוכנית תב"ע מוצעות ו/או בהכנה, תכנית מתאר כוללנית
 - להוכחת עמידת בתנאי זה, המציע יצרף הצהרה שלו לפיה הוא מעסיק אדריכל אשר שמו יפורט בהצהרה, ו/או יצרף החוזה עם האדריכל החיצוני המתייחס למכרז זה, וימלא ויצרף את נספח 1 וכן יש לצרף גם קורות חיים של האדריכל ואסמכתאות המאמתות את העמידה בתנאי סף זה.**
 6. המציע מנהל ספרים כחוק.
- לצורך הוכחת עמידת בתנאי סף זה יצרף המציע אישור ניהול ספרים בתוקף וכן אישור ניהול מס במקור בתוקף.**

7. המציע עוסק מורשה כדין.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יצרף המציע העתק תעודת עוסק מורשה או אישור רשויות מע"מ על היותו עוסק מורשה רשום כדין.

8. א. לצורך קביעת הניסיון וההכשרה האמורים בסעיפים 1-3 שלעיל, תהא רשאת העירייה להתחשב בניסיון וההכשרה של הבעלים של החברה ו/או המנהל הפעיל של החברה ו/או של העובד הרפרנט – שבאמצעותו יסופקו בפועל השירותים נשוא המכרז מטעם החברה, כניסיון של החברה מגישת ההצעה.

ב. על המציע לצרף להצעתו את התעודות, אישור על רישום בפנקס המהנדסים, תעודת מהנדס ו/או אדריכל רשוי, ההמלצות והאסמכתאות לעמידתו בתנאים ובדרישות המפורטות לרבות על עמידתו בדרישות הניסיון בצירוף פירוט מקומות בהם סופקו שירותים והיקפם הכספי. ככל שהרפרנט לא יהיה בעל המשרד ו/או המנהל הפעיל בחברה על המציע לצרף בנוסף: קורות חיים של הרפרנט עובד שכיר של המציע (ולא קבלן משנה ולא ספק חיצוני) ועליו לעמוד בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 1-3 לעיל – תנאי זה הינו תנאי סף ואי עמידה בו תפסול את ההצעה

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו גם קורות חיים, תעודות ורשיונות של העובד המוצע מטעמו, וכן אישור רו"ח שמדובר בעובד שכיר של המציע כולל תקופת העסקה.

לא מילא המציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאת העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

4. עיקרי ההתקשרות:

1. העירייה מעוניינת לקבל הצעות מחיר להכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אל גרבייה, והכל בהתאם למפרט השירותים המצורף כנספח ג' להסכם. הקבלן יספק את השירותים, בהתאם לצורכי העירייה ועל פי הנחיות מהנדס העירייה.

2. לצורך בחירת יועץ אשר יעניק את השירותים בצורה איכותית, העירייה תבחר את היועץ בהתבסס על מדדי איכות, המהווים 30% מציון ההצעה הכולל, בהתאם לפרמטרים המפורטים בסעיף 9.1 להלן, וכן בהתבסס על הצעת המחיר המהווה 70% מציון ההצעה הכולל.

3. במסגרת השירותים על המציע להעסיק יועצים/מתכננים נוספים הנדרשים בקשר עם הפרויקט, כמפורט להלן - יועץ נגישות, מתכנן נוף ומתכנן תקשורת. ככל שהעירייה תמצא כי דרושים יועץ/צים בתחום נוספים/ם, המציע הזוכה יהיה אחראי להעסקתם הישירה על ידו ועל חשבונו כחלק מהשירותים נשוא הליך זה.

4. בביצוע התחייבויותיו יהיה הקבלן כפוף ישירות להוראות ו/או הנחיות מהנדס העירייה.

5. הקבלן ימסור לעירייה חשבון בגין השירותים, אשר בוצעו על-ידו, בגין כל הזמנת עבודה שהסתיימה בה העבודה וביצועה אושר ע"י מהנדס העירייה לצורכי תשלום.

הקבלן יצרף לכל חשבון דו"ח מפורט של השירותים שביצע, וכן אישור מאת מהנדס העירייה, המאשר את דבר ביצוע השירותים לשביעות רצונו. כל חשבון, טעון גם אישורו של המנהל.

6. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירותים, לרבות ציוד וכח האדם הדרוש, יחולו על הקבלן בלבד ותמורתם כלולה בתמורה השירותים האמורים.

5. תקופת ההתקשרות

1. תקופת ההתקשרות לצורך מתן השירותים הינה החל מיום חתימת הסכם ההתקשרות (נספח מס' 2), ועד לגמר ביצוע השירותים על ידי המציע הזוכה לשביעות רצונה המלא של העירייה, והכל לפי לוחות הזמנים והמועדים המפורטים בנספח ג' להסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2. על אף האמור לעיל, שומרת העירייה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא את הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה לסימום, בהודעה בכתב ומראש שתשלח למציע הזוכה 30 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור יסתיים ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה על כך, ובכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין ביצוע השירותים בפועל על ידו עד להפסקת ההסכם.

3. על אף האמור לעיל, רשאית העירייה בכל עת ומכל סיבה שהיא, להביא את ההתקשרות לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך לקבלן. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעת העירייה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בגין כך.

4. הקבלן יהיה אחראי בלעדית לכל נזק או אובדן מכל סוג שהוא, שייגרמו תוך כדי השירותים או בקשר עמם, לגופו או לרכושו של כל צד שלישי, לרבות העירייה, והוא ינקוט בכל האמצעים למניעתם.

6. מסמכי ההצעה:

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

1. על המשתתף לצרף את נספח מס' 3 בו ינקוב בהצעת המחיר המוצעת על ידו.
2. על המשתתף לצרף את נספח מס' 1 לצורך קבלת ניקוד על פי אמות המידה המפורטות בסעיף 9.1 להלן

3. על המשתתף להגיש את ההליך, על כל מסמכיו (לרבות הסכם ההתקשרות המצורף כנספח מס' 2) חתומים בכל דף ודף בראשי תיבות ובמידת הצורך, בצירוף חותמת

התאגיד.

4. על המשתתף להגיש את כל התצהירים המצורפים כשהם חתומים כנדרש.
 5. אישורים המעידים על כך שהמזיע (וכל אחד מחברי הצוות המקצועי, אם וככל שמתכנן הינו תאגיד) רשום במרשם המתחייב בדין לצורך מתן השירותים נשוא הזמנה זו להגשת ההצעות.
 6. אישור בר תוקף מאת רשויות מס הכנסה, לעניין ניכוי מס במקור (או פטור).
 7. אישור בר תוקף על דבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.
 8. אישור רשויות המע"מ על דבר היות מתכנן עוסק מורשה המדווח ומשלם באופן סדיר את חובותיו לשלטונות המע"מ.
 9. העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל המשתתפים בהליך זה ו/או חלקם, השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לרבות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו, על פי שיקול דעתה ולשביעות רצונה המלא.
- כל שאר ההצהרות והטפסים שבחוברת המכרז.
10. היה המזיע תאגיד יצרף גם תעודת התאגדות ואישור מורשי חתימה.

7. הגשת ההצעה:

1. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד. לא תתקבלנה הצעות ממציעים במשותף. מציע שהנו תאגיד חייב להציע מטפל שעומד בתנאי הסף בעצמו, ואשר הוא מועסק ע"י המציע כעובד שכיר במועד הגשת הבקשה, והמציע יצרף אישור ר"ח/עו"ד להוכחת דרישה זו.
2. ההצעה תוגש בשקלים בסכום לא כולל מע"מ, ותגלם ותכלול בתוכה את כל ההוצאות הרלוונטיות של המציע, מכל מין וסוג שהוא ללא כל יוצא מן הכלל, לרבות - אך לא למעט - פגישות בעירייה ו/או מחוץ למשרדי המציע וכיו"ב.
3. ההצעות יוגשו במעטפה סגורה עליה יצויין "מכרז מס' 25/2024", בלשכת מנכ"ל העירייה עד ולא יאוחר מיום 10/7/2024 שעה 13:00. ההצעות יוגשו במסירה ידנית בלבד ויוכנסו לתיבת המכרזים בעירייה במעמד הגשתם. לא יתקבלו הצעות שיוגשו במועד מאוחר ו/או בכל דרך אחרת.

8. אופן מילוי הצעת המחיר:

1. המציעים ימלאו את נספח מס' 3 להזמנה בו יתמחרו את התמורה המבוקשת על

ידם לביצוע כלל השירותים המפורטים בהזמנה זו על כל מסמכיה.

2. במסגרת הצעת המחיר יגיש המציע הצעת מחיר לביצוע השירותים, וכן, הצעת מחיר נפרדת לביצוע תכנית מפורטת (אופציונאלי) (לעיל ולהלן: "התכנית האופציונאלית"). יובהר ויודגש כי אין בהצעת המחיר לתוכנית האופציונאלית כדי לחייב את העירייה והתקשרות העירייה עם המציע הזוכה לביצוע התוכנית המפורטת נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ולמציע הזוכה לא יהיו טענות ו/או דרישות כלפיי העירייה לעניין זה.

3. מובהר כי לא ישולם כל תשלום נוסף מעבר לסכום הנקוב בהצעה.

4. הצעת המשתתף תכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים, עלויות העסקה, נסיעות, החומרים והציוד שייעשה בהם שימוש וכן, כל הפעולות הדרושות למתן השירותים בלי יוצא מן הכלל.

9. בחית ההצעות ובחירת הזוכה:

1. השלב הראשון – בחינת איכות המציעים שלב זה מהווה 30% מניקוד ההצעות. ההצעות ייבחנו תחת מדדי האיכות והמשקלות המפורטים להלן:

אמת המידה	מסמך שיש להמציא לצורך קבלת הניקוד	ניקוד מקסימאלי	
1	ניסיון בהכנת תוכניות אב לתחבורה לכל תוכנית נוספת מעבר לתנאי הסף יינתנו 5 נקודות ועד למקסימום של 15 נקודות	יש למלא את נספח 1 וכן יש להציג מסמך המפרט את מהות התכנון והתוצרים לכל תכנון תחבורה	15 נקודות
2	המלצות מרשויות מקומיות, עבור כל המלצה יינתנו 3 נקודות ועד למקסימום 15 נקודות	המלצות	15 נקודות
3	<u>ביצוע ראיון אישי</u> למציע שיעמוד בתנאי הסף העירייה תבצע ראיון אישי למתכנן הראשי של תוכנית האב אשר יספק את השירותים לעירייה, בו תתרשם מיכולתו של המציע לספק את השירותים הנדרשים. הראיון יבוצע ע"י ועדה מקצועית המורכבת ממנכ"ל העירייה או סמנכ"ל העירייה, מהנדס העירייה וגזבר העירייה, או כל הרכב מקצועי אחר שיקבע ע"י ועדת המכרזים בעירייה.	10 נקודות	

2. השלב השני – ניקוד הצעת המחיר שלב זה מהווה 70% מניקוד המציע. המציע שהגיש את הצעת המחיר הזולה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב הצעת המחיר ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

הציון יחושב על פי הנוסחה הבאה:

$$X 70 \frac{\text{המחיר המוצע בהצעה הזולה ביותר}}{\text{המחיר המוצע בהצעה הנבחנת}}$$

3. השלב השלישי - חישוב הציונים הכוללים (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות, הציון הכולל יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר באמצעות צירוף הניקוד בשני הרכיבים.

10. הודעה לזוכה והתקשרות

1. העירייה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דוא"ל, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה בהליך.

2. תוך שבעה (7) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהעירייה הודיעה עליו למציע הזוכה בכתב, ימציא המציע הזוכה לעירייה את המסמכים הבאים:

1. שני (2) עותקים של ההסכם (נספח מס' 2) בחתימת מקור.

2. אישור עריכת הביטוחים (נספח א' להסכם) כשהוא חתום על ידי מבטחו ללא כל שינוי או הוספה.

3. כל מסמך אחר שתדרוש העירייה מהמציע הזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.

3. העירייה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציע הזוכה לאחר זכייתו בהליך וטרם חתימת החוזה.

4. לא חתם המציע הזוכה על החוזה ו/או לא המציא כל מסמך שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש – רשאית העירייה לבטל את זכייתו בהליך.

11. הודעה לנדחים

1. העירייה תודיע, במכתב, בפקס, או בדוא"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי, ליתר המשתתפים בהליך על אי זכייתם בהליך.

12. ככל שתוגשנה הצעות זהות, תינתן עדיפות לעסק בשליטת אישה; ואם אין עסק בשליטת אישה

- באפשרות העיריה לערוך הגרלה או התמחרות בין ההצעות הכשרות הזהות במתווה שיאושר ע"י יועמ"ש העיריה.

במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה, יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בעניין זה וכן תצהיר של מחזיקה בשליטה בעסק. לעניין סעיף זה - "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 91% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

13. לקבלת פרטים נוספים ניתן לפנות למהנדס העיריה, לדוא"ל: maged@baqa.co.il, עד ולא יאוחר מתאריך **27/6/2024** שעה 13:00. כל שאלה שתתקבל לאחר מועד זה לא תיענה.

14. התקשרות עם המציע הזוכה מותנית וכפופה גם לתוצאות בדיקת סוגיית קרבת משפחה לעובדי עירייה ולנבחרים, וכן לבדיקת סוגיית חשש לניגוד עניינים, והכל בהתאם להחלטת יועמ"ש העיריה.

15. המציע יוכל לעיין ולקבל חוברת המכרז חנים (ללא תשלום) באתר האינטרנט של העירייה או בפניה לדוא"ל hosam@baqa.co.il.

16. העיריה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים האמורים, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל המציעים.

17. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסכים האמורים לעיל, רשאת העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע, או לחלופין - לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה.

בברכה,

ראיד דקה

ראש עיריית באקה אל גרבייה

נספח מס' 1

הצהרה בדבר ניסיון המציע לצורך הוכחה על עמידה בתנאי סף וקבלת ניקוד

אני הח"מ _____ מורשה חתימה מטעם חברת _____ (להלן: "המציע")
מצהיר בזאת כדלקמן:

1. למציע ניסיון בהכנת תוכנית אב לתחבורה לרשויות מקומיות כדלקמן:

שם הרשות המקומית עבורה התבצע תכנון תוכנית האב.	מועד השירותים [שנה]	מתן [חודש]	מהות השירותים שניתנו [יש לפרט ככל הניתן]	איש הקשר לבירור פרטים (שם מלא + מס' טלפון + דוא"ל)
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				

* יש לצרף אישור לקוח ו/או המלצות המוכיחים את הניסיון המפורט בטבלה זו
2. המציע הינו בעל ניסיון של 7 שנים לפחות בתכנון תחבורה ותנועה.

עמוד 11 מתוך 53

חתימה וחותמת המשותף

* יש לצרף קורות חיים ו/או המלצות המוכיחים את הניסיון המפורט בטבלה זו

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, וומר/ גב' _____ אשר זיהיתיה/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, אשר היננו מורשה למלא תצהיר זה מטעם _____ (להלן: "המציע") ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

הסכם

שנערך ונחתם בבאקה אל גרבייה ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין : עיריית באקה אל גרבייה
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

ל בין : _____
כתובת: _____
(להלן: "היועץ")

מצד שני

- הואיל** והעירייה מעוניינת בקבלת שרותי ייעוץ במתן שירותי להכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אל גרבייה כמפורט להלן בחוזה זה (להלן: "השירותים");
- והואיל** והעירייה פרסמה מכרז מס' 25/2024: הזמנה להציע להצעות בו הזמינה קבלת הצעות למתן השירותים (להלן: "ההזמנה" ו/או "ההליך" בהתאמה);
- והואיל** והיועץ לאחר שבדק את כל תנאי ההזמנה הגיש לעירייה הצעה להליך הני"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה ונבחר כזוכה;
- והואיל** והיועץ מצהיר כי הוא בעל היכולות, הכישורים והניסיון הדרושים בכדי לספק את השירותים המבוקשים על ידי העירייה.
- והואיל** וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם, הכול כמפורט לעיל, להלן בחוזה זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא וכותרות**
- 1.1. המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 2. מסמכי החוזה**
- מסמכי ההזמנה, הצעת היועץ על כלל נספחיה, והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
- נספח א'** אישור עריכת הביטוחים

נספח ב' כתב התחייבות לשמירת סודיות
נספח ג' מפרט שירותים

<u>הגדרות</u>	3.
הגדרה	פירושה
העירייה	עיריית באקה אל גרבייה או מי מטעמה.
"ההסכם"	הסכם זה על כל נספחיו.
"ההזמנה"	הזמנה להציע הצעות להכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אל גרבייה
"השירותים"	כלל השירותים הנדרשים כאמור בהסכם זה וכמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח ג' .
"יועצים מקצועיים"	כהגדרתם בסעיף 7 להלן.
"נציג העירייה"	מהנדס העיר או כל מי שיוסמך לעניין זה על ידי העירייה.

<u>מהות ההסכם</u>	4.
4.1	הסכם זה הינו להכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אל גרבייה על כל המשתמע מכך וכל העבודות הכרוכות בכך, והכל כפי שיפורט במסמכי ההזמנה ובהסכם זה על נספחיו.
4.2	העיר באקה אל גרבייה בעלת אוכלוסייה צעירה, בהתאם לזאת התוכנית צריכה להיות מותאמת הולכי רגל ותחבורה ציבורית.
4.3	כל תוספת או שינוי בשירותים ו/או מתן שירותים נוספים, הדרושים להשלמת הייעוץ ומתן השירותים בהתאם לכל דרישה על פי דין ו/או דרישה הנחוצה לפי מיטב הנוהג המקצועי, מהווים חלק בלתי נפרד מהשירותים על פי הסכם זה ולא יחשבו כשינוי או תוספת לעבודות המזכים את היועץ בכל תמורה נוספת כלשהי.
4.4	מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ליועץ לא מוקנית מכוח הסכם זה כל בלעדיות ביחס לתחום מומחיותו, והעירייה רשאית לפנות לקבלת שירותים דומים על פי שיקול דעתה הבלעדי, ליועצים אחרים בתחום מושא ההסכם במהלך תקופת ההסכם.

<u>הצהרת היועץ</u>	5.
5.1	בחתימתו על הסכם זה מצהיר היועץ כדלקמן: הוא בעל הכישורים, הידע והניסיון המתאימים על מנת לספק לעירייה את השירותים ברמה נאותה.

- 5.2 עומדים לרשותו עובדים מתאימים ו/או אנשי הצוות המקצועי הנדרשים בעלי כישורים בכמות וברמה מספקת על מנת לספק לעירייה את השירותים על פי הוראות ההסכם.
- 5.3 היועץ יהיה אחראי לכך שכל ההצהרות וההתחייבויות שמסר במסגרת מסמכי ההזמנה ימשיכו להיות בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, ועליו להודיע באופן מידי לעירייה על כל שינוי שיחול בנוגע לכך.
- 5.4 היועץ מתחייב לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות העירייה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת, הנחיות בכל הנוגע לשירותים ואופן ביצועם.
- 5.5 היועץ מצהיר בזאת, כי ידוע לו שהנו נציגה ושליחה של העירייה לעניין האמור בהסכם זה, וכי הינו חייב כלפיה חובת נאמנות כמתחייב ממעמדו זה.
- 5.6 היועץ מתחייב לספק את השירותים במסירות, בנאמנות, בהריצות וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, באמצעות יועצים מקצועיים מיומנים ומוכשרים בכמות שתידרש בהתאם להיקפי העבודה על חשבונו והכל לשביעות רצונה המלא של העירייה ו/או מי מטעמה.
- 5.7 היועץ מצהיר ומאשר בזאת, שידוע לו כי רמתם, איכותם וטיבם של השירותים על פי הסכם זה, הינם עיקרו, בסיסו ויסודו של הסכם זה וכי העירייה לא הייתה מתקשרת עמו בהסכם זה אלמלא התחייבותו האמורה דלעיל.
- 5.8 היועץ מצהיר בזאת כי האחריות לטיב העבודה ולשאר התחייבויותיו בהסכם זה, חלות עליו בלבד. לעניין זה, אישורו של נציג העירייה למתן השירותים או חלק מהם, לרבות מסמכים אשר הוכנו על ידי היועץ וכל מטלה שהיא מכוח הסכם זה, לא ישחרר את היועץ מחובתו ואחריותו האמורה על פי ההסכם ועל פי כל דין לטיב השירותים והמסמכים שיכין היועץ במסגרתם.
- 5.9 אם יחול שיבוש, טעות, פגם, ליקוי או כל דבר שלא כהלכה, יישא היועץ בכל נזק הנגרם או העלול להיגרם לעירייה בגין הליקוי.
- 5.10 היועץ מתחייב לשמירה הולמת של חומרים שהינם רכוש העירייה, וכן להחזרתם לעירייה אחרי השימוש בהם על ידו בכל עת, לפי דרישת העירייה, גם אם טרם הגיע הסכם זה לקצו.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1 תקופת ההתקשרות לצורך מתן השירותים הינה החל מיום חתימת הסכם ההתקשרות (נספח מס' 2), ועד לגמר ביצוע השירותים על ידי המציע הזוכה לשביעות רצונה המלא של העירייה והכל לפי ובגדר לוחות הזמנים/המועדים המפורטים בנספח ג' להסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 6.2 על אף האמור לעיל, שומרת העירייה לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא את הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה לסימו, בהודעה בכתב ומראש שתשלח למציע הזוכה 30 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור יסתיים

ההסכם בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה על כך, ובכפוף לתשלום התמורה המגיעה למציע הזוכה בגין ביצוע השירותים בפועל על ידו עד להפסקת ההסכם.

7. יועצים מקצועיים

- 7.1. היועץ מתחייב להעמיד את אנשי הצוות הבאים מלבד הצוות:
- 7.1.1. יועץ נגישות.
- 7.1.2. מתכנן נוף.
- 7.1.3. מתכנן תקשורת.
- (להלן: "יועצים מקצועיים")
- 7.2. מובהר כי רשימת היועצים המקצועיים הינה רשימה מינימאלית וייתכן כי היועץ יידרש להעסיק יועצים מקצועיים נוספים בהתאם למהות העבודות ודרישות העירייה בעניין זה.
- 7.3. מובהר כי היועצים שהוצגו על ידי היועץ במסגרת הצעתו בהליך הם שיועסקו על ידו בפועל לצורך מתן השירותים. החלפת יועץ מקצועי כזה או אחר לא תתאפשר אלא אם יינתן אישור מראש ובכתב של העירייה.
- 7.4. היועץ יביא מראש לאישור העירייה כל יועץ, העירייה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי שלאשר או לא לאשר כל יועץ כאמור מבלי שתידרש לנמק את החלטתה בעניין זה.
- 7.5. היועץ ימלא כל דרישה מטעם העירייה בדבר הפסקת עבודתו עם העירייה של כל אחד מהיועצים המקצועיים אותו הוא מעמיד לטובת מתן השירותים, אם לדעת העירייה התנהג אותו איש צוות מקצועי שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו ולמנות תחתיו יועץ מקצועי אחר העונה על דרישות המזמינה.
- איש צוות מקצועי שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור היועץ להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, במסגרת עבודת היועץ עם העירייה.
- 7.6. **התקשרות עם יועצים תעשה בתאום עם העירייה ובאישורה ובכפוף לבדיקת סוגיית קרבת משפחה לעובדים ו/או לנבחרים בעירייה וכן סוגיית החשש לניגוד עניינים. כל יועץ ימלא ויחתום על הצהרת קרבת משפחה ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ואשר יועברו מראש לבדיקת ואישור יועמ"ש העירייה.**
- 7.7. היועץ מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל דין בקשר להעסקת העובדים ו/או מועסקים. היועץ ישלם בעד כל עובדיו את כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי מעביד, כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו וכן תשלומים אחרים בהם חייב המעביד על פי חוק וביטוח סוציאלי בשיעורים המקובלים ועל פי כל דין.

7.8. היועץ מתחייב להעסיק עובדים בהתאם להוראות כל דין לרבות הוראות שירות התעסוקה, חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח-1988 וכל חוק רלוונטי נוסף.

8. יחסי הצדדים

8.1. היועץ מצהיר כי הוא נותן שירותים עצמאי וידוע לו כי אין כל יחסי עובד ומעביד בינו ו/או בין מי מעובדיו או מי מטעמו לבין העירייה.

8.2. היועץ מתחייב לקיים, בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו על מנת לבצע את העבודה לפי הסכם זה, אחר האמור בהוראות חוק כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו, או יתקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

8.3. היועץ חייב לשלם עבורו ועבור עובדיו את כל תשלומי החובה בהם הוא חב לרבות תשלומי ביטוח לאומי ולנהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.

8.4. היועץ ו/או עובדיו לא יהיו זכאים לפיצויי פיטורין, חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, גמלאות ו/או תשלומים ו/או כל זכויות סוציאליות אחרות ו/או השתלמות לעובדים.

8.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי אם ייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, שלמרות האמור בסעיף 8.1 לעיל בכל זאת התקיימו בין היועץ ו/או מי מעובדיו לעירייה יחסי עובד-מעביד, תחשב התמורה שיקבל היועץ מהעירייה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד ומעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, והעירייה לא תישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

8.6. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי היועץ ישפה את העירייה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לה כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי היועץ, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי העירייה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה ליועץ על פי הסכם זה.

8.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוצהר ומוסכם בזה כי אם יקבע על ידי ערכאה מוסמכת שעל אף האמור לעיל התקיימו יחסי עובד-מעביד בין העירייה או מי מטעמה לבין היועץ ו/או מי מטעמו, יראו את הצדדים כאילו הסכימו מלכתחילה על תמורה בגובה 55% (חמישים וחמישה אחוזים) מהתמורה הקבועה בהסכם זה (להלן: "התמורה המופחתת"), והיועץ מצהיר בזאת, כי התמורה המופחתת הנה מלאה והוגנת עבור ביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה אם יקבע כי התקיימו יחסי עובד-מעביד כאמור.

9. התמורה ואופן תשלומה

- 9.1 כנגד ביצוע העבודות בפועל על פי צו התחלת עבודה והגשת חשבונות באופן ובמועד כמפורט להלן, וכנגד המצאת חשבונית מס "מקור", וכן כנגד מילוי מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה על נספחיו וסיום ביצוע העבודות לשביעות רצון העירייה, תשלם העירייה ליועץ _____ (להלן: "התמורה").
- 9.2 כל חשבון ביניים שישולם ליועץ, הינו על חשבון התמורה הסופית לה יהיה זכאי היועץ בהתאם לאמור לעיל.
- 9.3 מובהר כי תשלום ליועץ בגין כל אבן דרך מותנית בהשלמת התוצר כמפורט בטבלה שלהלן.
- 9.4 מובהר כי תשלום התמורה ליועץ בגין השירותים ייעשה גב לגב עם קבלת הכספים מהגורם מממן וליועץ לא יהיו טענות ו/או דרישות כלפיי העירייה לעניין זה.
- 9.5 מבלי לגרוע מהאמור, העירייה רשאית אך אינה חייבת להקדים תשלום של אבן דרך בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב.
- 9.6 **אבני דרך לתשלום וביצוע:**

אבן דרך	פירוט העבודה	חלק מתוך הסכום	%מצטבר
1	איסוף נתונים	15%	15%
2	בניית תרחישים והגשת דו"ח 1	10%	25%
3	בניית המודל	25%	50%
4	הצעת תוכנית האב ודו"ח ביניים 2	25%	75%
5	תוכנית בטיחות ושיפורים מידיים	10%	85%
6	עדכון תכנית שביל אופניים והצעה לתוכנית מיתון תנועה	5%	90%
7	דו"ח מסכם	10%	100%

- 9.7 עם השלמת כל אבן דרך המוגדרות בסעיף לעיל לשביעות רצונה של העירייה, היועץ יקבל אישור מאת נציג העירייה כי הושלמה אבן הדרך בהתאם לעמודת התוצר כמפורט בטבלה לעיל (להלן: "אישור השלמת אבן דרך"). לצורך קבלת התמורה היועץ יגיש לעירייה את אישור השלמת אבן הדרך חתום על ידי נציג העירייה, חשבון בגין העבודה שבוצעה ופירוט התמורה המגיעה לו. היועץ יפרט בחשבון את אופן חישוב התמורה על בסיס כל הנתונים הרלבנטיים, וכן יצרף ויצגי כל נתון ומידע שיידרש ע"י נציג המזמינה. מובהר בזאת, כי היועץ אינו זכאי לתמורה כלשהי עד להשלמה מלאה של אבן הדרך ועד לקבלת אישור נציג העירייה בדבר השלמת אבן הדרך כאמור.
- 9.8 נציג העירייה יבדוק את החשבון, יאשרו כולו או מקצתו או שלא יאשרו כלל, ויעבירו לגזברות העירייה תוך 10 ימים ממועד המצאתו ע"י היועץ, בצרוף חשבונית מס מטעם היועץ, בגובה הסכום המאושר לתשלום ע"י נציג המזמינה.

- 9.9. הגזברות תבדוק את החשבון וחשבונית המס המאושרים ע"י נציג המזמינה, תאשרם כולם או מקצתם או שלא תאשרם כלל.
- 9.10. הגזברות תשלם ליועץ את הסכום המאושר על ידה לתשלום תוך 45 ימים שיחלו להימנות מהמועד בו נתקבל בגזברות החשבון וחשבונית המס המאושרים בצירוף המסמכים הנדרשים וחשבונית זיכוי (אם נחוץ) בגובה ההפרש בין החשבון שהוגש ע"י היועץ לבין הסכום שאושר ע"י הגזברות. בכל מקרה, מובהר כי העברת התמורה ליועץ כפופה לכך שהתקבל התשלום מאת הגורם המממן.
- 9.11. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים על פי תנאי ההזמנה בשלמות ומהווים כיסוי מלא לכל התחייבויות היועץ, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, נסיעות, ביטול זמן בגין נסיעות, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים ועוד. על אף האמור לעיל, יתווסף לתמורה מע"מ בשיעורו עפ"י דין אשר ישולם על ידי העירייה.
- 9.12. עוד מובהר, כי התמורה קבועה בלא קשר למקום בו מבוצעת העבודה, למורכבותה, לאופייה, לקיומו של פיקוח נדרש לצורך ביצוע עבודה/ היעדר פיקוח ולמועד בו נדרשה/ בו היא מבוצעת וכיו"ב.
- 9.13. יודגש ויובהר כי הסכם זה הינו פאושלי וכי התמורה שתשולם ליועץ בהתאם להוראות ההסכם הינה קבועה מראש.
- 9.14. במהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה זכאי היועץ לכל תוספת כלשהי בגין הפרשי הצמדה למדד, מכל מין וסוג שהוא.
- 9.15. מובהר במפורש, כי כל תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על מתן השירותים עפ"י הסכם זה, יחולו על היועץ וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים ליועץ כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה, והעברתם לזכאי תהווה תשלום ליועץ.
- 9.16. עוד מוסכם, כי העירייה תהא רשאית לנכות מכל תשלום המגיע ליועץ את כל הסכומים, הקנסות וההורדות אשר יחולו עליו עקב אי ביצוע בשלמות של כל הנדרש ממנו במסגרת הסכם זה.

10. הוצאות נלוות ותשלומים

- 10.1. עלויות נלוות שיהיו במהלך העבודה, כגון: נסיעות בארץ, ימי מחלה, ימי חופשה וכד' לא ימומנו על ידי העירייה, אלא על ידי היועץ כקבלן עצמאי.
- 10.2. תשלומים עבור ביטוח לאומי, מס הכנסה ויתר הזכויות הסוציאליות ימומנו על ידי היועץ. היועץ מתחייב לשלם ביטוח לאומי וכן כל תשלומי חובה נוספים לפי כל דין.
- 10.3. תשלומים עבור מדידה, ההוצאה לאור של התוכניות (צילומים), העתקות שמש, פלטים, דטאמפ וכיו"ב), הדפסת מכרז, הדפסת מפרט וכתב כמויות ישולמו על ידי היועץ.

11. זכויות יוצרים ותוצרי עבודת היועץ

- 11.1. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם כי כל תוצר עבודת היועץ מושא הסכם זה, לרבות אך לא רק זכויות היוצרים וזכות מחברים, הינו רכושה הבלעדי של העירייה.
- 11.2. העירייה רשאית לעשות שימוש בכל תוצר העבודה, לרבות אך לא רק על דרך העברתו לידי צדדים שלישיים וביצוע שינויים בתוצר העבודה.
- 11.3. עם הבאתו של הסכם זה לידי גמר, תהא הסיבה אשר תהא, מתחייב היועץ למסור לעירייה את כל תוצר העבודה המצוי אצלו וברשותו.

12. לוח הזמנים

- 12.1. היועץ מתחייב לבצע את העבודות באופן נמרץ ושוטף, מבלי לגרום לעיכובים ובהתאם ללוח הזמנים שנקבעו על ידי העירייה ובהוראות מיוחדות שינתנו על ידי העירייה מעת לעת.
- עמידה בלוח הזמנים לביצוע הפרויקט מהווה תנאי יסודי בהסכם.
- 12.2. לוח הזמנים הינו כקבוע בנספח ג' – מפרט השירותים (להלן: "לוח הזמנים").
- 12.3. היועץ יתחיל בביצוע השירותים מיד עם חתימת הסכם זה או בהתאם למועד שייקבע בהודעה בכתב מאת העירייה וימשיך לבצעם ברציפות ובקצב הדרוש עד לסיומם בכפוף ללוח הזמנים לגמר ביצוע.
- 12.4. היועץ ישלים את ביצועם של שלבי העבודה השונים של השירותים עד לא יאוחר מהמועדים כמפורט בלוח הזמנים, וימסור לעירייה באותם מועדים את כל התוכניות, המסמכים, הרישיונות, ההיתרים והאישורים המעידים על סיום כאמור.
- 12.5. לא נקבע בלוח הזמנים מועד מוגדר לביצוע עבודה כלשהי - יבצע היועץ אותה עבודה במסגרת הזמן שהקציבה לו העירייה, וירשום את הקצבת הזמן כאמור כאילו נכללה מלכתחילה בלוח הזמנים.
- 12.6. העירייה תהיה רשאית לדחות ביצוע השירותים או כל חלק מהם בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 12.7. ביקש היועץ לשנות את לוח הזמנים - יפנה לעירייה בקשה מנומקת בכתב. העירייה רשאית לאשר בכתב או לדחות בקשה כאמור לפי שיקול דעתה הבלעדי. לא שונה לוח הזמנים כאמור, יהיה לוח הזמנים המקורי תקף.
- 12.8. פיגור בלוח הזמנים שנגרם אך ורק בשל עיכוב בהליכי אישור ע"י הרשויות המוסמכות לא יחשב כהפרה של הסכם זה ע"י היועץ, אלא אם העיכוב בהגשת הבקשות לאישור לרשויות המוסמכות נגרם כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של היועץ.
- 12.9. כל פיגור בביצוע השירותים ללא הצדקה מן ההצדקות האמורות לעיל - ייחשב כהפרה של הסכם זה ע"י היועץ. במקרה כזה תהא העירייה רשאית להפחית 1% מן התמורה בגין כל חודש איחור ביחס ללוח הזמנים (ובאופן יחסי בגין איחור קצר מחודש) וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה בנסיבות אלה מכח ההסכם ו/או

כל דין. בכל מקרה, ההפחתה לא תעלה על שיעור 20% מן התמורה. 'איחור ביחס ללוח הזמנים', בסעיף זה, לרבות ביחס לשלבי ביניים שנקבעו בלוח הזמנים. איחור של שלושה חודשים יחשב להפרה יסודית.

12.10. היועץ מתחייב לעמוד בלוח הזמנים הסופי ולהגדיל את מצבת העובדים מטעמו בפרויקט, ככל שהדבר יידרש לעמידה בו. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יפעל על מנת להקדים את סיום ביצוע העבודות במסגרת הפרויקט והכל מבלי לגרוע מטיבן ואיכותן ובכפוף לאישור העירייה.

13. איסור הסבה ושעבוד

- 13.1. היועץ אינו לשעבד ו/או למשכן ו/או רשאי להסב ו/או להמחות לאחר את ההסכם או כל חלק הימנו וכן אין הוא רשאי להעביר, להמחות או למסור לאחר כל זכות מזכויותיו על פי ההסכם, והכל בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובין בכל דרך אחרת.
- 13.2. העירייה תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה המוחלט להעביר את זכויותיה ו/או חובותיה על פי הסכם זה לאחר ובלבד שמי שהועברו לו הזכויות והחובות כאמור, ישא בכל התחייבויות העירייה כלפי היועץ על פי הסכם זה.

14. אחריות ושיפוי בנזיקין

- 14.1. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בביצוע השירותים כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על היועץ ולפיכך אישוריה של העירייה לשירותים ו/או לתכנון ו/או למסמכים הקשורים בשירותים ו/או אשר הוכנו על ידי היועץ ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את היועץ מאחריות המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או המסמכים האמורים.
- 14.2. היועץ אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או ליועץ ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם אינם משמשים בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.
- 14.3. היועץ פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק 2 – 1 לעיל, ו/או על פי דין.
- 14.4. היועץ מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע ליועץ על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבונו של היועץ.

14.5. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי היועץ ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירותים, יהיה על היועץ להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

14.6. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע ליועץ ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע ליועץ על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניה.

15. ביטוח

15.1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבוננו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

15.2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את הסעיפים הבאים:

שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או העירייה:

"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

א. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ב. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.

ג. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

ה. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

ו. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ז. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ח. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

ט. כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

15.3. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

15.4. עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח א'** (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

15.5. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור היועץ לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל-12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

15.6. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

15.7. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

- 15.8. היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של היועץ, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
- 15.9. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
- 15.10. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

16. סודיות ואבטחת מידע

- 16.1. מבלי לגרוע מכתב ההתחייבות לשמירות סודיות **שבנספח ב'**, היועץ מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "**מידע סודי**") שיגיעו לידי היועץ, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם העירייה, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו או לאחר מכן - ללא אישור העירייה מראש ובכתב.
- 16.2. היועץ מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם העירייה. העירייה רשאית להורות ליועץ הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות העירייה.
- 16.3. היועץ מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג העירייה.
- 16.4. היועץ מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 16.5. עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא היועץ יעמיד לרשות העירייה בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה (להלן: "**המידע**"). כל המידע יועבר לעירייה ו/או למי מטעמה, בכל אופן שבו הוא קיים בכתב, בקבצי מחשב, בעל פה ו/או כל אופן אחר ובהתאם ללוח זמנים שייקבע על ידי העירייה, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינה הבלעדי של העירייה.

17. ערבות בנקאית:

- 17.1. להבטחת עמידת היועץ בהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ימציא היועץ לעירייה ערבות בנקאית ע"ס 10,000 ₪, בתוקף 60 יום נוספים מתום לוחות הזמנים לביצוע העבודה, והכל לפי נוסח הערבות המצ"ב כנספח ד'.
- 17.2. העירייה תהא רשאית לעשות שימוש בערבות זו, מעת לעת, בין באופן מלא ובין באופן חלקי, מקום שהיועץ לא עמד במי מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, וזאת ללא כל צורך בהודעה/התראה מקדימה מצד העירייה.

18. קיזוז ועכבון

- 18.1. העירייה רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנה על פי הסכם זה, כל חוב המגיע לה על פי הסכם זה או על פי הסכם אחר שבינה לבין היועץ. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ומזכויות אחרות של העירייה המוקנות לה בהסכם זה.
- 18.2. ליועץ לא תהיה זכות עכבון על כל חומר הקשור לשירותים, לרבות המסמכים שהכין עבור העירייה, וכל מסמך הקשור לשירותי הייעוץ, גם אם התקבל מהעירייה או מצד שלישי כלשהו.

19. ניגוד עניינים

- 19.1. היועץ מתחייב כי בעת מתן השירותים עבור העירייה לא יפעל הוא ו/או כל מי מטעמו מתוך ניגוד עניינים ויימנעו מכל תפקיד או עיסוק אחר היוצר או עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתם עבור העירייה לבין יתר עיסוקיהם.
- 19.2. היועץ מצהיר כי בהתקשרותו עם העירייה לצורך מתן השירותים אין משום חשש לניגוד עניינים בין תפקידיו הקודמים לבין השירותים עבור העירייה. ככל שיתעורר חשש לניגוד עניינים, היועץ מתחייב להודיע על כך באופן מיידי לעירייה.

20. הפרות וביטול ההסכם

- 20.1. התנאים הקבועים בסעיפים 5, 6, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18 ו-19 להסכם זה, לרבות כל סעיפי המשנה שבהם הינם תנאים יסודיים היורדים לשורשו של הסכם זה ואם היועץ יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי כלשהו מתנאים אלה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.
- 20.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם ויזכו את העירייה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין:
- 20.2.1. נציג העירייה היתרה ביועץ ו/או במי מטעמו, כי השירותים המבוצעים על ידם כולם או מקצתם אינם לשביעות רצונו והיועץ לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן השירותים.

- 20.2.2. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 20.2.3. מונה לנכסי היועץ, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 20.2.4. היועץ, אם הוא חברה, קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהיועץ הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שהיועץ פנה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.
- 20.2.5. אם יתברר כי הצהרה כלשהי של היועץ אינה נכונה או כי לא גילה להעירייה לפני חתימת הסכם זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על הסכם זה.
- 20.2.6. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי היועץ הסתלק מביצוע ההסכם.
- 20.2.7. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי היועץ או עובדיו או מי ממועסקיו נתן או הציע או קיבל שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה או ביצעו.
- 20.2.8. נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד היועץ ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- 20.3. מובהר בזאת כי אין במקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה, וכי אין במנייתם בכדי לגרוע מזכותה של העירייה לבטל את ההסכם מכוח עילה אחרת על פי כל דין.
- 20.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה יפעל היועץ להעברה מסודרת של השירותים שניתנו על ידו, לנציגי העירייה או ליועץ אחר שיבוא במקומו.
- 20.5. על הוצאות שיגרמו לעירייה, כתוצאה מהפסקת העבודות שמקורה ביועץ, לרבות תשלום גבוה להשלמת העבודה מזה שהיה מגיע ליועץ אילו ביצע את יתרת העבודה, יחולו על היועץ. העירייה תהיה רשאית לקזז את הסכום האמור מכל תשלום לו זכאי היועץ מהעירייה ולחילופין לתבוע סכום זה מהיועץ.
- 20.6. אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בכל סעד או תרופה להם זכאית העירייה מכוח כל דין או ההסכם.

21. תקציב ואישורים:

- 21.1. העירייה מצהירה כי ניתנו כל האישורים הנדרשים להתקשרות זו, וכי ההוצאה הכספית הכרוכה בהסכם זה מכוסה כדין במסגרת תב"ר מס' 599 והקרן לעבודות פיתוח.

22. תנאים כלליים

- 22.1. כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב. כל טענה כי הצדדים שינו הסכם זה בהתנהגותם, לא תישמע, לא תובא ולא תתקבל.

כל ראייה בקשר לכך.

22.2. הסכמה מטעם צד מהצדדים לסטייה מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה לכל מקרה אחר. לא השתמש צד בזכות הניתנת לו על פי הסכם זה במקרה מסוים אין לראות בכך ויתור על אותה זכות באותו מקרה ו/או במקרה אחר דומה או שאינו דומה ואין להסיק מכך ויתור כלשהו על זכות כלשהי של אותו צד.

22.3. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כנקוב בכותרת להסכם זה, וכל הודעה שתשלח מצד למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות לעיל, אלא אם כן הודיע בכתב צד למשנהו על שינוי בה, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ולידיעת הצד הנשגר בתוך 5 ימים מעת מסירתה למשלוח בדואר בבית דואר בישראל, ובמקרה של מסירה ביד או במשלוח בפקסימיליה, ביום המסירה בפועל.

22.4. לבתי המשפט המוסמכים בעיר חיפה, ולהם בלבד, תהיה סמכות השיפוט המקומית היחידה והבלעדית לדיון בכל מחלוקת שתתעורר בקשר עם הסכם זה ו/או עם מתן השירותים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

העירייה

אישור רו"ח/עו"ד (לתאגיד בלבד)

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי:

1. _____ 2. _____

וכי הם מוסמכים לחייב את התאגיד בחתימתם.

עו"ד/רו"ח

תאריך

הצהרת והצעת המציע

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי ההזמנה, הוסברו לנו כל דרישות העירייה ביחס להסכם מושא ההזמנה, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.
2. אנו מתחייבים כי אם העירייה תקבל את הצעתנו נחתום על ההסכם מושא ההזמנה בתוך 5 ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, ונמציא את כל המסמכים שעלינו להמציא על פי מסמכי ההזמנה בתוך המועד האמור.
3. אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בעירייה ובין אם לאו. כן אנו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא תהא לנו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
4. אנו מצהירים כי ידוע לנו שהעירייה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליה לנמק את החלטתה. כן אנו מצהירים, כי ידוע לנו, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת ההזמנה, בדיקת ההסכם ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, תחולנה עלינו בלבד במלואן, ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי העירייה.
5. ידוע לנו כי ביצוע השירותים על פי מסמכי ההזמנה מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר הוראות מסמכי ההזמנה וההסכם והתחייבויותינו במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
6. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו שאם לא נבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, נאבד את זכותנו לבצע את השירותים מושא ההזמנה, והעירייה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר לביצוע השירותים מושא הצעתנו, והכל כמפורט במסמכי ההזמנה. לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאנו נוטלים על עצמנו עם הגשת הצעתנו להליך זה.
7. הצעתנו תעמוד בתוקף במשך 120 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

8. ידוע לנו, כי הצעת מחיר שתעלה על סך של 220,000 ₪ בתוספת מע"מ (257,400 ₪ כולל מע"מ) תיפסל על הסף ולא תובא לדין.

9. הצעת המחיר:

9.1 הצעת המחיר עבור הכנת תכנית אב לתחבורה, לרבות העסקת יועצים כמפורט בהסכם וביצוע כלל השירותים המפורטים במפרט בלוחות הזמנים שנקבעו בו - _____ ₪ (במילים _____ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין.

שם המציע: _____ ת.ז. / ח.פ. _____
טלפון: _____
פקס: _____
דוא"ל: _____
כתובת: _____
תאריך: _____
חתימה + חותמת _____

אישור עו"ד (לתאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י: _____
ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____
וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד _____ ולחייב את התאגיד בקשר עם הגשת הצעה להליך זה.

_____ תאריך
_____ חתימה וחותמת

נספח מס' 4

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים זה ימולא ע"י המציע

היה המציע תאגיד, השאלון ימולא ע"י המטפל המוצע מטעמו וע"י כ"א מבעלי המניות/השותפים והמנהלים

חלק א' - תפקידים וכהונות

- פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות _____ שנת לידה ____ / ____ / ____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

- תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשירה/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כמתכנן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו').

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במופרש גם תפקידים בהתנדבות).

שם וכתובתו	המעסיק	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

- תפקידים ציבוריים
 פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

- חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
 פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם אינם ציבוריים.
 נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרונה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמודבר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד/או לגופים הקשורים אליו(ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות לקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה .
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף-לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא
אם כן, פרט/י:

פירוט תפקידים כאומר בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך

"קרוב"-בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאומרים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י:

- תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב שחשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים
להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

"קרוב"-בו/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרט/י:

- תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים שלך של קרוביך, האחרים ושל מקרוביך שעלולים
להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם יודע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים,
שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקרוביך (ובכלל זה חברים
קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים
בתפקיד שאילו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש
להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרט/י:

- פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט
עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

- אחזקות במניות
פירוט החזקת מניות בתאגידי, במישרין או בעקיפין, או בגופים עסקיים כלשהם, שלך
או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבגל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-
1968 בתאגידי הנסחרים בבורסה).
"קרוב"-בו/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/ הגוף	שם המחזיק(ים) אינו המחזיק (המועמד)	% החזקות	תחום התאגיד/הגוף	עיסוק

- נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד? "קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.
כן / לא
אם כן, פרטי:

- חבות כספים בהיקף משמעותי
האם אתה/קרוביך או מישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב"-ב/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

- נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאולי אתה/מועמד/ת?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקרוביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקרוביך הן בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה .

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו /או יועץ חיצוני לו .

כן / לא
אם כן, פרטי:

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי :
כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים :

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם יודעים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם יודעים לי מידיעה אישית: מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא יודע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד:
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא:
- אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו:

חתימה

תאריך

נספח מס' 5

תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון

(יוגש ע"י המציע; היה המציע תאגיד יוגש חתום ע"י בעלי המניות / שותפים וכן ע"י המטפל המוצע מטעמו)

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הרשעות פליליות

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת _____ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי מס' 25/2024 של עיריית באקה אלגרבייה.
- תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
- הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

_____ חתימה וחתימת עו"ד

נספח מס' 6

תצהיר העדר הליכים משפטיים

(יוגש ע"י המציע; היה המציע תאגיד יוגש חתום ע"י בעלי המניות / שותפים וכן ע"י המטפל המוצע מטעמו)

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים

בתצהיר זה:

- "תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט – 1999 (להלן: "חוק החברות").
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

- אני נותן תצהירי זה חלק מהצעת _____ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי מס' 25/2024 של עיריית באקה אלגרבייה.
- תפקידי במשתתף הינו _____ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
- הנני להצהיר, כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח מס' 7

הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

(יוגש ע"י מציע שמעסיק עובדים; מציע שאינו מעסיק עובדים יציין זאת במכתב נפרד שיצורף להצעתו)

תאריך: _____

לכבוד

עיריית באקה אלגרביה

א.ג.ג.,

הנדון: הצהרה בדבר העסקת עובדים בהתאם לדרישות הדין

1. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן לצורך סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
2. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, מקיימים חובותינו לפי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים ולפי חוקי העבודה (להלן: "חוקי העבודה") המפורטים להלן:
 - * פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945.
 - * פקודת הבטיחות בעבודה, 1946.
 - * חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949.
 - * חוק החופשה שנתית, תשי"א - 1951.
 - * חוק החניכות, תשי"ג - 1953.
 - * חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
 - * חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954.
 - * חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954.
 - * חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958.
 - * חוק שירות התעסוקה, שתי"ט - 1959.
 - * חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז - 1967.
 - * חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה - 1995.
 - * חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז - 1957.
 - * חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.
 - * חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח - 1988.
 - * חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א - 1991.
 - * חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו - 1996.
 - * פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998.
 - * סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח - 1998.
 - * חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963.
 - * חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א - 2001.
 - * סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א - 2000.

* חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002.

* חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו - 2006.

* סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז - 1997.

3. הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או בעלי השליטה בו ו/או חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה בו (**יש לסמן את ההצהרה המתאימה**):

_____ לא הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ולא נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו.

_____ הורשענו בדין פלילי בגין הפרת חוקי העבודה בשלוש השנים הקודמות להגשת הצעה זו ו/או נקנסנו על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה בשנה הקודמת להגשת הצעה זו כמפורט להלן:

הרשעות: _____

קנסות: _____

4. הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ שם נותן התצהיר: _____

מספר ת.ז.ח.פ. _____ מס' תעודת זהות: _____

חתימת המשתתף: _____ חתימת נותן התצהיר: _____

אישור עו"ד

א. אני משמש כעורך הדין של _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף").

ב. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף במכרז פומבי _____ של עיריית באקה אלגרבייה והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____.

ג. הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד, במשרדי _____ מר/גב' _____, נושא ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו, כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

נספח מס' 8

תצהיר בדבר אי תאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על
תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"),
במכרז פומבי מס' 25/2024 של עיריית באקה אלגרבייה (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התנייעות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בנסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**.
אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון **(יש לסמן בעיגול את התשובה)**. אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך	שם המשתתף	שם המצהיר ותפקידו	חתימת המצהיר
_____	_____	מאשר, כי ביום _____	_____
_____	_____	הנושא ת.ז. _____	שמספרה _____
_____	_____	והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.	_____

שם מלא + חתימה + חותמת _____ תאריך _____

נספח מס' 9

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 סעיף 1ב2 – ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי (תיקון 11) תשע"ו – 2016.

יוגש ע"י מציע שמעסיק עובדים; מציע שלא מעסיק עובדים יציין זאת במכתב נפרד שיצורף להצעתו ויהא פטור ממילוי תצהיר זה)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה)

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המתאימה להלן:

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2(א)(2)(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עמו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

אני מצהיר כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

תאריך: _____

_____ חתימה

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני, במקום _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי אישית ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על תצהירו/ה לעיל.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד

_____ שם מלא:

נספח מס' 10

תאריך: _____

לכבוד
עיריית באקה אלגרבייה

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית באקה אלגרבייה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122א(א) לפקדת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העיריה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו- 2(1)ב))."
1.3 סעיף 174א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) קובע כי:
"פקיד או עובד של עיריה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העיריה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העיריה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העיריה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העיריה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות בלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המשתתף: _____

שם המשתתף: _____

נספח א'

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור :					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
עיריית באקה אל גרבייה	שם	<input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים				
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> אחר:	<input checked="" type="checkbox"/> אחר				
מען	מען	שירותי הכנת תכנית אב לתחבורה לעיר באקה אלגרבייה ו/או שירותים נלווים	-				
סלאח אל דין							
כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטב ע	סכום					
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג	נ	1,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה					אחריות כלפי צד שלישי
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות	נ	2,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה					אחריות מעבידים
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עכב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.	נ	1,000,000 לתובע, למקרה ולתקופה		ת. רטרו:			אחריות מקצועית
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): * 038 יועצים/מתכננים 040 מהנדס, אדריכל, הנדסאי 085 שירותי פיקוח ובקרה (בניה) ביטול/שינוי הפוליסה *</p>							
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ב'

כתב התחייבות לשמירת סודיות

אני, החתום מטה, _____, ת.ז. _____, מתחייב בזאת בשם היועץ כלפי העירייה כדלקמן:

1. לשמור בסוד, ולא להעביר בכל דרך שהיא, ולא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, ולא להודיע, למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק, או להשתמש, שלא בקשר לחוזה להכנת תכנית אב לתחבורה לעיר מודיעין עילית (להלן: "החוזה"), או להביא לידיעת כל אדם, למעט העירייה, עובדיה ומי מטעמה, עובדיי ו/או מי מטעמי אשר מושא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע החוזה, כל ידיעה מידע, נתון, מסמך וכל חומר אחר שיגיע אלי ו/או אל המועסקים על ידי, בכתב ו/או בעל פה ו/או באופן חזותי ו/או במדיה מגנטית ו/או בכל דרך אחרת, במלואם או בחלקם, במהלך ביצוע החוזה, או מתוקף ביצוע החוזה, וכל זאת במהלך תקופת החוזה, לפני תחילתה ולאחריה (להלן: "המידע הסודי").
2. שלא לשמור ברשותי או ברשות מי מטעמי תיעוד של המידע הסודי, אלא אם אקבל לכך את אישור העירייה בכתב, ולהחזיר לעירייה, בתום תקופת החוזה, או מיד עם קבלת דרישה מאת העירייה לעשות כן, לפי המוקדם, כל תיעוד של המידע הסודי שהתקבל על ידי או על ידי המועסקים על ידי.
3. להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק למועסקים מטעמי בביצוע החוזה. לשמור בהקפדה את המידע הסודי ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר. להיות אחראי ולוודא כי כל המועסקים מטעמי בביצוע החוזה ישמרו על סודיות, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לביצוע החוזה, או יביאו לידיעת כל אדם, למעט העירייה, עובדיה ומי מטעמה, עובדיי ו/או מי מטעמי אשר מושא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע החוזה, את המידע הסודי כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם.
4. שלא לפרסם בכל צורה שהיא כל מידע הנוגע לנתוני העירייה הקשורים לחוזה או לענייניה האחרים של העירייה.
5. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מהמועסקים מטעמי בביצוע החוזה.
6. לדאוג שכל המועסקים מטעמי בביצוע החוזה יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.
7. אהיה אחראי לביצוע מלוא ההתחייבויות האמורות בכתב התחייבות זה על ידי כל אחד מהמועסקים מטעמי בביצוע החוזה, על פי הוראות הדין לגבי אחריות שילוחיות. התחייבויותיי כאמור יחולו ויהיו בתוקף במהלך תקופת החוזה ולאחריה, ללא כל הגבלה בזמן.
8. ההתחייבויות כאמור לא יחולו ביחס למידע:
 - א. שהינו נחלת הכלל או אשר יהפוך בזמן כלשהו לנחלת הכלל, שלא כתוצאה מהפרת כל התחייבות אשר בה הנני מחויב כלפי העירייה;
 - ב. שמסירתו תידרש בהתאם לדין ו/או לצו של רשות שיפוטית או רשות מוסמכת, ובלבד שאעדכן את העירייה באופן מידי בדבר הדרישה למסירת המידע, אאפשר לה להתגונן כנגדה ואסייע לה בכך כמידת האפשר.

9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידועות לי הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ואני מתחייב שלא למסור או לעשות שימוש בנתונים ובמידע שיגיעו אלי תוך כדי ביצוע החוזה, אלא בהתאם להוראות החוק הנ"ל.
10. ידוע לי כי לא תהיה לי כל זכות במידע הסודי, למעט הזכות להשתמש בו לצורך ביצוע החוזה כמפורט לעיל, וכי כל המסמכים ו/או המדיה המגנטית ו/או יתר האמצעים שבהם יועבר לרשותי המידע הסודי הינם ויהיו בכל עת ולכל צורך ועניין בבעלות העירייה בלבד.
11. ידוע לי כי פרסום או גילוי של המידע הסודי או שימוש בו, בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, עלול לפגוע בשמה הטוב של העירייה ולהסב לה נזקים, ו/או להטיל עליה אחריות פלילית ו/או אזרחית. לפיכך אני מתחייב להודיע לעירייה בכתב, מיד לאחר שהתגלה לי כי נעשה שימוש במידע הסודי ו/או כי נחשף מידע סודי בניגוד להוראות כתב התחייבות זה, לרבות מהו המידע הסודי שנחשף, זהות הגורם או הגורמים שנחשפו למידע הסודי ומועד החשיפה.
12. כמו כן אני מתחייב לפצות את העירייה בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה, בין במישרין ובין בעקיפין, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין, עקב הפרת התחייבות מהתחייבויותיי כאמור בכתב התחייבות זה.

ולראיה באתי על החתום, היום _____ לחודש _____ בשנת _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא יתעשה כן יתהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת

תאריך

מפרט השירותים

1. כללי

1.1. חיבוריות בין העיר למרחב

- 1.1.1. בדיקה ועדכון תכנית אב לתחבורה קיימת.
 - 1.1.2. בדיקה ועדכון נספח תחבורה בתכנית כוללנית באקה אל גרביה מס' 354-0717298 אשר הוכן ע"י PGL הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ.
 - 1.1.3. שילוב וחיבור של העיר לתחנת הרכבת המוצעת ע"פ תמא/18/23/א מסילת מנשה מקטע דרומי..
 - 1.1.4. כביש 444 – בחינת הכניסה לעיר ובחינת התכנון המוצע ע"י נתיבי ישראל.
 - 1.1.5. כביש הטבעת ע"פ תכנית המתאר הכוללנית – ובחינת תוכניות וחברויות וגישות נוספות לעיר.
 - 1.1.6. בדיקת נספח תחבורה ותנועה אשר הוכן במסגרת תכנית מתאר כוללנית לרבות מתן חוות דעת לשיפורי, תיקונים והנחיות נוספות להטמעה בנספח התחבורה.
 - 1.1.7. חיבור נגישות לפרויקטים מסביב – מחלף מצר כביש 444, מחלף כביש 444-9 ומחלף כבישים 444-65.
 - 1.1.8. הרחבת מערכת התח"צ הקיימת ושיפור הקשר למוקדי תעסוקה אזוריים / מטרופוליניים – חיפה – מרכזי תעסוקה בתל אביב ומסוף תחבורה עתידי בתחנת רכבת באה אל גרביה מערבית לכביש 6.
- 1.2. תחבורה ציבורית
- 1.2.1. בחינת מערכת הסעת המונים.
 - 1.2.2. בחינת מערך התחבורה הציבורית
 - 1.2.3. בחינת מערך המסופים, חניונים ונקודות קצה ושיפור התשתית התחבורתית.
 - 1.2.4. תיאום מול נתיבי איילון לבחינת תכנית מסופי תחבורה בעיר באקה אל גרביה .
- 1.3. רשת דרכים עירונית
- 1.3.1. בחינת מגוון נושאים תחבורתיים בתחום העיר והשכונות הותיקות והחדשות, כולל בחינת האפשרות למימוש זכויות דרך ע"פ תכניות מאושרות ביחס למצב הקיים בפועל.
 - מערכת הדרכים והתחבורה הפרטית.
 - מערכת שבילי אופניים ושבילי הליכה.
 - אזור מיתון תנועה.
 - חניה באזורי פעילות ראשיים.
 - בטיחות בדרכים.
 - 1.4. בכל המערכת הנ"ל יהיה צורך בטיפול ותכנון על פי מאפייניו ובסופו של דבר ישולבו כל המרכיבים בתכנית אחת שתהווה את תכנית האב.

- 1.5. על היועץ להציג תכנית לטווח הארוך שתוכן ותיבתן לשנת 2040, אך יחד עם זה, ייבחנו נקודות בעייתיות מבחינת תנועתית ובטיחותית במצב הקיים (הטווח המיידית).
- 1.6. בכל אחד מטווחי הזמן יש לטפל באופן שונה, אם כי הטווח הארוך צריך להיות קו מנחה גם לטיפול בטווח המיידית.
- 1.7. תכנית העבודה תטפל בכל המרכיבים שהוזכרו לעיל לטווחי הזמן השונים במספר מסלולים כאשר חלק מהם יבוצעו במקביל.

2. תוכנית העבודה

2.1 שלב 1- איסוף נתונים

- בשלב הראשון של העבודה יהיה איסוף הנתונים.
- שלב איסוף הנתונים מאפשר לימוד והכרת המצב הקיים, זיהוי בעיות הקיימות כיום בעיר וכן את מגמות הגידול והערכת בעיות הצפויות בעתיד. בשלב זה יאספו נתונים אשר יכללו בין השאר:
- תכניות סטטוטוריות הכוללות תכניות מתאר ארציות, תת"ל, תכניות מתאר מחוזיות, תכניות בנין עיר בתוקף ובתכנון ברחבי העיר וכו'.
 - תוכנית תב"ע מוצעות ו/או בהכנה, תכנית מתאר כוללת
 - תכניות פיתוח כבישים הכוללות תכניות ות"ל, נתיבי ישראל, משרד התחבורה, נתיבי איילון, נת"ע, משרד השיכון וכו'.
 - תכניות של קווי תחבורה ציבורית, רכבת (קלה וכבדה) ואחרים הקשורות לתשתית התחבורה הציבורית בעיר.
 - תכניות פיתוח, שלבי ביצוע ותכניות אחרות הקשורות לפיתוח העיר לשנים הקרובות ולשנת 2040.
 - תכניות לפיתוח שבילי אופניים ומסלולי הולכי רגל.
 - מידע על תאונות דרכים בעיר בשלוש השנים האחרונות.
 - מפות רקע, תצ"א, מדידות וכו'.
 - נתונים דמוגרפיים, הרגלי נסיעה, ספירות קיימות, סקרים תחבורתיים קיימים וכו' הקשורים לביקוש התחבורתי הקיים והעתיד.
 - במידה וחסר מידע הוא ייאסף בסקרי שדה, שיוזמו ע"י העירייה, לאחר שתתברר מהות המידע החסר. אנו נגדיר את סקרי השדה על מנת להשלים את המידע הנ"ל, במידת הצורך כגון ספירות תנועה, סקרי חניה וכו'.
 - לנתונים שיאספו בשלב זה יבוצע ניתוח לצורך זיהוי נקודות רגישות ומאפיינים אחרים שיאפשרו בניית מערכות תחבורה מתאימות בשלבים השונים של תכנית האב לתחבורה.

ייתכן ויהיה צורך לבצע סקר הרגלי נסיעה מלא או חלקי על מנת לעדכן את הנתונים מהסקרים הישנים יותר.

2.2 שלב 2 - בניית תרחישים לבחינה

במקביל לשלב איסוף הנתונים יבוצע שלב הגדרת התרחישים לבחינה. שלב זה יחולק לשני חלקים:

2.2.1 תרחישי שימושי הקרקע

בניית תרחישים אלו תבוצע בעבודה צמודה עם העירייה כאשר יהיה צורך לבנות את התרחיש לטווח הארוך (שנת 2040), וייתכן והעירייה תרצה לבחון חלופות של שימושי קרקע.

2.2.2 תרחישי פיתוח מערכות תחבורה

בניית תרחישים אלו תתאפשר רק לאחר השלמת רב איסוף הנתונים על מנת להתאים את המערכות המוצעות הן לשימושי הקרקע והן לבעיות שיזוהו במהלך איסוף הנתונים. תרחישי הפיתוח יכללו מערכות דרכים ותחבורה ציבורית לצורך בחינתם באמצעות מודל התחבורה ויתכן שיוצעו מספר חלופות לבחינה. אנו מעריכים כי יהיו לפחות 2-3 חלופות מערכת עליהן יבוצעו הצבות תנועה.

2.3 שלב 3 - דו"ח ביניים

בסיום שלבי איסוף המידע ובניית התרחישים יוצג בפני אנשי העירייה דו"ח ביניים שיתאר את המידע שנאסף ויכלול ניתוח המידע, זיהוי נקודות תורפה ובעיות הדורשות פתרון בהתאם למצב הקיים. כמו כן, יוצגו תרחישי שימושי הקרקע ומערכות התחבורה המוצעות לבחינה לאישור העירייה.

2.4 בניית מודל התחבורה ובחינת התרחישים

תרחישי הפיתוח ומערכות התחבורה המוצעות יבחנו באמצעות מודל תחבורה המאפשר סימולציה של התנהגות חלופות התכנון בעתיד. המודל יבוסס על מודל של מטרופולין ת"א בהתאם לדרישות משרד התחבורה ויעודכן ויותאם לפירוט הנדרש במרחב העיר. הבדיקות במודל יבוצעו לשעת שיא בוקר של יום ממוצע. רשתות התחבורה שיכללו את מערכות הדרכים והתחבורה הציבורית יקודדו ותבוצענה הצבות תנועה לתרחישים השונים. מטריצות הנסיעה הבסיסיות יבנו כאמור ל-2-3 תרחישים לשנת היעד 2040.

בהנחה שתהיינה שתי חלופות למערכות דרכים בשנת יעד תבוצענה בשה"כ עד 4-6 הצבות תנועה לבחינת תרחישי הרשת למטריצה המתאימה. תוצאות ההצבות יאפשרו זיהוי בעיות תחבורתיות עתידיות וניתן יהיה באמצעותן להציע שיפורים ברשתות התחבורה על מנת לפתור בעיות אלו. השיפורים יוכלו להיות הן ברשת מערכת הדרכים והן ברשתות התחבורה הציבורית.

אנו מעריכים כי על מנת להגיע בסופו של דבר למערכת משולבת אחת בכל שלב יהיה צורך בשתי הצבות תנועה נוספות. המערכת הסופית לשנת היעד תבטא את הצרכים והפותרונות הנדרשים על מנת להביא לאיזון בין הביקוש לנסיעות לקיבולת המערכות ולכן כל מערכת תכלול בין השאר את האלמנטים הבאים:

- הצעת תוואים חדשים למערכת הקיימת.
- תוספת נתיבי תנועה.
- שינויים להיררכיית מערכת הדרכים.
- הצעות לעדיפות בתחבורה ציבורית.
- שיפורים בצמתים.
- מהלכי קווי אוטובוסים ותדירותם.
- חיבורים חדשים בין השכונות.

בסיום מהלך זה תוצג מצגת ויוכח דו"ח ביניים שיסכם את העבודה שנעשתה ותוצע החלופה הנבחרת.

תחבורה ציבורית

2.5

מטרת רשתות התחבורה הציבורית הינה ליצור קשרים של תחבורה ציבורית ברמת שירות גבוהה לתושבי העיר הן אל מרכזי הפעילות בעיר ותחנת הרכבת הן בין השכונות והן לעדי תעסוקה מחוץ לעיר.

כחלק מבניית תרחישי רשת התחבורה ייבדקו קווי התחבורה הקיימים ויוצעו מערכות קווי תחבורה ציבורית אשר יתייחסו למערכת המתע"ן המוצע על ידי משרד התחבורה. המערכות המוצעות ייבחנו בין היתר, במסגרת הבחינות שהוצגו באמצעות המודל התחבורתי כדי לבסס מערכת תחבורה ציבורית מתאימה לשירות העיר.

תוצאות הבחינות ייכללו את מהלכי הקווים הנדרשים ואת תדירותם במידת הצורך ועל פי נפחי האוטובוסים יוצעו קטעים של נתיבים או מסלולים בלעדיים לתחבורה ציבורית (נת"צים, מת"צים).

כמו-כן ייבחן הצורך במסופים לתחבורה ציבורית בעיר ומיקומם, כמו גם הצורך בתחנה מרכזית בעיר ומיקומה.

הדו"ח והמצגת שהוזכרו בסעיף 2.4 לעיל ייכללו גם מטלה זו.

הכנת תשריט לתוכנית האב לתחבורה

2.6

כפועל יוצא של הבחינות שנערכו וההחלטה על החלופה הנבחרת ולאחר שנלמדו האילוצים בכל קטע של המערכת יוכן תשריט ראשוני של תכנית

האב בקני"מ 1:5000 שילווה בחתכי רוחב אופניים של כל הדרכים העורקיות והמאספות בעיר ואשר יכלול את מרכיבי התחבורה המוטורית הציבורית והפרטית.

עדכון תכנית אב לשבילי אופניים ותכנון שבילי הליכה

2.7

תכנית כלל-עירונית לשבילי אופניים והליכה תשולב בתכנית האב, על מנת לעודד השימוש באמצעי תחבורה אלטרנטיביים הן ליוממות (נסיעות למטרות של עבודה, לימודים/חינוך, קניות, מוסדות וכו') והן לפנאי (נסיעות לספורט ונופש) שלבי העבודה כדלקמן:

- זיהוי יעדים ואפיון המשתמשים הפוטנציאליים.
 - הגדרת קריטריונים לסוגי השבילים.
 - פיתוח חלופות למערכת השבילים כולל מערכת חליפית לפיתוח שבילים בתחום השצ"פים.
 - בחירת חלופה מועדפת וחתכים טיפוסיים לרוחב.
 - מדיניות פיתוח מערכת השבילים לפי שלבים.
- שבילי האופניים המוצעים ישולבו בחתכי הרוחב של מערך הדרכים הראשיות לבחינת ישימות השביל ברמת החתך האופייני ואפשרות שישולבו בתוכנית האב לתחבורה ובמידת הצורך יוצעו שינויים לחתכי הרוחב או למסלולי האופניים.
- תינתן הצעת ממחיר לאופציה לתכנון מפורט לשבילי אופניים.

תכנון למיתון תנועה

2.8

מערכת הדרכים תיבחן בהתאם להנחיות משרד התחבורה לאזורי מיתון תנועה. האזורים יוגדרו לפי הקריטריונים כדלקמן (יש לציין כי במסגרת תכנית האב התכנון למיתון תנועה הוא פרוגרמתי בלבד):

- היררכיית מערכת הדרכים.
 - מימדים של כל אזור.
 - גישה לתחבורה ציבורית.
 - יצירת מערכת המשכית של שבילי אופניים והליכה.
 - נפחי תנועה חזויים של כל רכב ושל תח"צ.
 - נתונים על תאונות דרכים.
- במידה ויידרשו שינויים למערכת הדרכים, תשריט תכנית האב יתוקן בהתאם.
- תוצר העבודה יהיה נספח מיתון תנועה עירוני שיציג את איזורי מיתון התנועה ואת כבישי החיץ המפרידים ביניהם.

בטיחות ושיפורים לטווח מיידי

2.9

העבודה תכלול הצעות לשיפורים במצב הקיים תוך התייחסות לבעיות הקיימות היום הן בנושאי קיבולת, בטיחות ורמת שרות בתחבורה ציבורית.

באמצעות ספירות וסקרים שנאספו והמידע לגבי תאונות דרכים, יזוהו נקודות תורפה תחבורתיות ובטיחותיות קיימות במצב הקיים ברשת הדרכים ובמערכת התחבורה הציבורית. בחינה זו תכלול בעיות קיבולת, בטיחות בדרכים ורמת שירות במערכת התחבורה הציבורית. תוצאות הבחינה יובילו להצעת שיפורים מידיים הקשורים לנושא התנועה והבטיחות. ההצעות יכללו פתרונות עקרוניים ללא תכנון גיאומטרי מפורט.

2.10 חניה

העבודה תכלול התייחסות כללית לנושא החניה ובעיקר להגדרת האזורים בהם נדרשת מדיניות חניה מיוחדת וכמו כן המלצות לקווים עיקריים למדיניות החניה הנדרשת בכל אזור כזה. מדיניות חניה מפורטת לכל אזור אינה כלולה בהצעה זו.

2.11 שלב 4 - הכנת דו"ח/מצגת מסכם

בסיכום העבודה יוצג דו"ח מסכם אשר יכלול את תיאור תהליך העבודה, התוצאות והמסקנות ויכלול בין השאר את המרכיבים הבאים:

- פרוגרמת שימושי הקרקע הנבדקת, והביקוש התנועתי בהתאם (כלי הרכב הנכנסים/יוצאים) לפי אזורי התנועה.
 - פילוג נסיעות לפי דרכי הגישה (כיווני ההגעה לתכנית מהמערכת האזורית). סיכום מטריצת מוצא-יעד.
 - פירוט מערכת הדרכים הנבחנת (איפיון קטעי דרך ומספר נתיבים).
 - תחזיות תנועה לפי קטעי דרך (מפת עומסי תנועה (יר"מ) לשעת שיא בוקר, לשנת 2040.
 - הצעה לתשריטת תכנית האב, בהתאם לבדיקות הנ"ל (תכנית בקנ"מ 1: 5,000) הקובעת מדיניות עבור דרכים עורקיות ומאספות, ללא רחובות מקומיים).
 - הצעה לחתכים טיפוסיים לרוחב של תכנית האב, על בסיס הבדיקות הנ"ל בקנה מידה 1: 250. בחתכים יומחש שילוב מדיניות התחבורה עם העיצוב האורבני אשר יסופק ע"י צוות התכנון של העירייה.
 - תכנית לתחבורה ציבורית לטווח ארוך (קנ"מ 1: 10,000).
 - תכנית כלל-עירונית לאזורי מיתון תנועה (קנ"מ 1: 10,000).
 - תכנית כלל עירונית לשבילי אופניים והליכה (קנ"מ 1: 5,000).
 - תוכנית עקרונית לפתרונות לבטיחות ולשיפורים מידיים.
- אישור התוכנית ע"י המנהל האזרחי, קמ"ט תחבורה ותוכנית אב לתחבורה ירושלים, משרד התחבורה ונתיבי ישראל.
- החומרים יתקבלו בפורמט 'DWG' GIS או כל פורמט שידרש.

3. לוח זמנים

תהליך העבודה כפי שתואר לעיל יימשך כ-10 חודשים לכל היותר בהתאם לפירוט בטבלה שלהלן:

הערכת לוח הזמנים היא כדלהלן:

זמן מצטבר (שבועות)	זמן (שבועות)	שלב
2	2	שלב 1 - איסוף הנתונים
5	3	בניית תרחישי שימושי קרקע
8	3	בניית תרחישי פיתוח ומערכות תחבורה
11	3	שלב 2 דו"ח ביניים 1
14	3	בניית מודל התחבורה
17	3	כיוול המודל
20	3	בחירת התרחישים
23	3	שילוב ובחירת מערכת תחבורה
26	3	שלב 3 דו"ח ביניים 2
29	3	הצעת תכנית האב
32	3	עדכון רשת מסלולי אופניים
34	2	איזורי מיתון תנועה
37	3	תוכנית בטיחות ושיפורים מידיים
40	3	שלב 4 דו"ח מסכם

על לוחות הזמנים יחולו כלל הוראות ההסכם.

עיריית באקה אל גרביה
קול קורא / מכרז מסגרת מס' 25/2024

ערבות בנקאית / ערבות ביצוע

לכבוד
עיריית באקה אל גרביה
א.ג.נ,

הנדון: כתב ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "המבקש") בקשר להסכם בין _____ לבינכם בדבר אספקת ציוד וחומרי יצירה עבור עיריית באקה אל גרביה (להלן: "העירייה"), ולהבטחת התחייבויות המבקש כלפי העירייה על פי ההסכם במכרז 25/2024, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלפים שקלים חדשים בלבד), בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") בין המדד שהיה ידוע נכון לחודש מאי 2024 לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות (להלן: "סכום הערבות") ובלבד שסכום הערבות במועד החילוט לא יפחת מהסכום הנקוב לעיל.
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידנו תוך 10 (עשרה) ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה ע"י ראש העיר ו/או גזבר העירייה ו/או מי מטעמם, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו יהיה עד ליום _____ וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת אלא אם הוארכה על ידינו.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

.....
.....

סניף

.....
.....